ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Μαΐου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1522**

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4197

**Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της Δράσης 10.1.08 «Εφαρμογή της μεθόδου σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδοπτέρων (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ)» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας (ΠΑΑ) 2014-2020.**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις εθνικές διατάξεις:

1. Το ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α΄ 265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α΄ 297) και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 69, παρ. 2.

2. Τα άρθρα 13-29 του ν. 2637/1998 (ΦΕΚ Α΄ 200/1998) περί «Σύστασης Οργανισμού Πληρωμών κι Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού κι Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ)», όπως τροποποιημένος ισχύει.

3. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α΄ 98/2005).

4. Το π.δ. 107/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (ΦΕΚ Α΄ 174/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 31 παρ. 3 και άρθρο 45 του ν. 4305/2014 (ΦΕΚ Α΄ 237/2014).

5. Το π.δ. 70/2015 περί «Ανασύστασης των Υπουργείων ...» (ΦΕΚ Α΄ 114/22-09-2015).

6. Το π.δ.73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α΄ 116/23-09-2015).

7. Την υπ' αριθμ. 282966/9-7-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση του Κανονισμού διαδικασίας πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε των ενισχύσεων που βαρύνουν τον ΕΛΕΓΕΠ» (ΦΕΚ Β΄ 125/2007).

8. Την υπ' αριθμ. 4941/07-11-2011 κοινή υπουργική απόφαση «Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς ή Κοινοτικούς πόρους, στα πλαίσια του Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδος 2007-2013» (ΦΕΚ Β΄ 2538/7-11-2011).

9. Την υπ' αριθμ. 24944/20-09-2016 κοινή υπουργική απόφαση «Αναδιοργάνωση των Ειδικών Υπηρεσιών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020» (ΦΕΚ Β΄ 3066/26.09.2016).

10. Την υπ' αριθμ. 281255/06-05-2008 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση Κανονισμού Διαδικασιών Ελέγχων του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία "Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ)» (ΦΕΚ Β΄ 794/2008).

11. Την υπ' αριθμ. 104/7056/21-01-2015 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικές

επιλογές διοικητικά μέτρα και διαδικασίες εφαρμογής των άμεσων ενισχύσεων κατ’ εκτέλεση του Καν. (ΕΕ) 1307/2013 και του Καν. (ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου», όπως τροποποιημένη ισχύει.

12. Την υπ’ αριθμ. 1065/19-04-2016 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του «Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014- 2020», όπως ισχύει κάθε φορά.

Β. Τις ενωσιακές διατάξεις:

1. Τον Καν. (ΕΕ) 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (EE L 347/20.12.2013).

2. Τον Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 352/1978, (ΕΚ) αριθμ. 165/1994, (ΕΚ) αριθμ. 2799/1998, (ΕΚ) αριθμ. 814/2000, (ΕΚ) αριθμ. 1290/2005 και (ΕΚ) αριθμ. 485/2008 του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (EE L 347/20.12.2013).

3. Τον Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1307/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί θεσπίσεως κανόνων για άμεσες ενισχύσεις στους γεωργούς βάσει καθεστώτων στήριξης στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 637/2008 και του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 73/2009 του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (EE L 347/20.12.2013).

4. Τον Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1310/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τη θέσπιση ορισμένων μεταβατικών διατάξεων για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους πόρους και την κατανομή τους για το έτος 2014 και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 73/2009 του Συμβουλίου και των κανονισμών (ΕΕ) αριθμ. 1307/2013, (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 και (ΕΕ) αριθμ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την εφαρμογή τους κατά το έτος 2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (EE L 347/20.12.2013).

5. Τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) αριθμ. 807/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και για τη θέσπιση μεταβατικών διατάξεων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (EE L 227/31.07.2014).

6. Τον εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) αριθμ. 808/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) (EE L 227/31.07.2014).

7. Τον εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) αριθμ. 809/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση (EE L 227/31.07.2014).

8. Τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) αριθμ. 640/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου και τους όρους απόρριψης και ανάκτησης πληρωμών καθώς και τις διοικητικές κυρώσεις που εφαρμόζονται στις άμεσες ενισχύσεις, τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, (EE L 181/20.06.2014).

9. Την υπ’ αριθμ. C (2015) 9170 final/11-12-2015 Εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως ισχύει κάθε φορά.

Γ. Την υπ’ αριθμ. 1174/19-4-2017 σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΠΑΑ.

Δ. Την υπ’ αριθμ. 33931/13-4-2017 σύμφωνη γνώμη του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Ε. Ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δημόσια δαπάνη σε βάρος του κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1
Ενισχυόμενη Δράση - Σκοπός

Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι η θέσπιση του θεσμικού πλαισίου για την εφαρμογή, διαχείριση και παρακολούθηση της δράσης 10.1.08 «Εφαρμογή της μεθόδου σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδοπτέρων (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ)» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας (ΠΑΑ) 2014-2020.

Μέσω της μεθόδου της σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδοπτέρων (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ), παρεμποδίζεται η σύζευξη των ακμαίων των μικρολεπιδοπτέρων καρπόκαψα (Grapholitha molesta), ανάρσια (Anarsia lineatella) και φυλλοδέτη (Adoxophyes orana), εντομολογικών εχθρών της ροδακινιάς, της νεκταρινιάς και της βερικοκιάς, και έτσι ελαχιστοποιείται ο πληθυσμός των επιβλαβών προνυμφών των εντόμων.

Στόχος της δράσης είναι να υποκατασταθεί σταδιακά η χημική καταπολέμηση των ως άνω μικρολεπιδοπτέρων, συμβάλλοντας με τον τρόπο αυτό στη βελτίωση της ποιότητας των υδατικών πόρων και στην ανάκαμψη της βιοποικιλότητας στους δενδρώνες στους οποίους θα εφαρμοστεί η δράση.

Η δράση συνεισφέρει στην προτεραιότητα 4 «αποκατάσταση, διατήρηση και ενίσχυση των οικοσυστημάτων που συνδέονται με τη γεωργία και τη δασοπονία» και ειδικότερα στις Περιοχές Εστίασης:

4α) Αποκατάσταση, διατήρηση και ενίσχυση της βιοποικιλότητας, συμπεριλαμβανομένων των περιοχών Natura 2000, και εντός των περιοχών που αντιμετωπίζουν φυσικά ή άλλα ειδικά μειονεκτήματα, της γεωργίας Υψηλής Φυσικής Αξίας (HNV) και της κατάστασης των ευρωπαϊκών τοπίων και

4β) Βελτίωση της διαχείρισης των υδάτων, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης των λιπασμάτων και των φυτοφαρμάκων.

Άρθρο 2
Αρμόδιοι Φορείς

1. Φορέας Διαχείρισης της δράσης είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (ΕΥΔ ΠΑΑ), η οποία έχει και την αρμοδιότητα της συνολικής διαχείρισης και εφαρμογής του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, όπως προβλέπεται στο ν. 4314/2014.

2. Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης (ΕΦΔ) της δράσης είναι η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (ΕΥΕ ΠΑΑ), με τη διοικητική υποστήριξη σε περιφερειακό επίπεδο των Διευθύνσεων Αγροτικής Οικονομίας (ΔΑΟ) των αιρετών Περιφερειών/Διευθύνσεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των Περιφερειακών Ενοτήτων της έδρας εκμετάλλευσης του δικαιούχου.

3. Οργανισμός πληρωμής της δράσης είναι ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ).

Άρθρο 3
Εννοιολογικοί Προσδιορισμοί

Για τις ανάγκες της παρούσας απόφασης, ισχύουν οι ορισμοί του άρθρου 4 του Καν. (ΕΕ) 1307/2013, του άρθρου 2 του Καν. (ΕΕ) 1306/2013 και του άρθρου 2 του κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 640/2014, οι οποίοι εξειδικευμένα αναφέρονται στην αριθμ. 104/7056/2015 ΥΑ «Εθνικές επιλογές, διοικητικά μέτρα και διαδικασίες εφαρμογής των άμεσων ενισχύσεων κατ’ εκτέλεση του Καν. (ΕΕ) 1307/2013 και του Καν. (ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου» όπως κάθε φορά ισχύει. Επιπλέον αυτών, ισχύουν οι ακόλουθοι εννοιολογικοί προσδιορισμοί:

1. Ως «συγκαλλιέργεια» νοείται η ταυτόχρονη καλλιέργεια διαφορετικών φυτικών ειδών στην ίδια έκταση, εφ' όσον η κάθε καλλιέργεια καταλαμβάνει τουλάχιστον το 25% της συνολικής έκτασης, σύμφωνα με το άρθρο 40 του Καν. (ΕΕ) 639/2014.

2. Νόμιμη κατοχή

Τα παραστατικά τεκμηρίωσης της νόμιμης κατοχής της εκμετάλλευσης υποβάλλονται με την Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική εγκύκλιο υποβολής της ΕΑΕ, και είναι διαθέσιμα σε ηλεκτρονική μορφή.

3. Αιτήσεις

α) Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ): Η αίτηση που υποβάλλει ο δικαιούχος στο πλαίσιο του Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013, αναφέροντας κατά περίπτωση όλα τα στοιχεία της εκμετάλλευσης καθώς και τις μη γεωργικές εκτάσεις για τις οποίες ζητείται η στήριξη.

β) Αίτηση στήριξης: Η αίτηση που υποβάλλει ο υποψήφιος για την ένταξη στα μέτρα, υπομέτρα ή δράσεις του ΠΑΑ που συνδέονται με έκταση ή αριθμό ζώων και ανήκουν στο πεδίο ισχύος του Ολοκληρωμένου Συστήματος (ΟΣ), στο πλαίσιο του Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013.

γ) Αίτηση πληρωμής: Η αίτηση που υποβάλλει ο δικαιούχος για την καταβολή της ενίσχυσης από τις εθνικές αρχές στο πλαίσιο του Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013 και η οποία αποτελεί παράρτημα της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ).

4. Πολλαπλή συμμόρφωση

Οι κανόνες πολλαπλής συμμόρφωσης συνίστανται στις Κανονιστικές Απαιτήσεις Διαχείρισης που απορρέουν από την ενωσιακή νομοθεσία και στα πρότυπα για την Καλή Γεωργική και Περιβαλλοντική Κατάσταση των εκτάσεων που θεσπίζονται σε εθνικό επίπεδο, όπως απαριθμούνται στο Παράρτημα ΙΙ του Καν. (ΕΕ) 1306/2013, όσον αφορά τους ακόλουθους τομείς:

α) περιβάλλον, κλιματική αλλαγή και καλή γεωργική κατάσταση των εκτάσεων,

β) δημόσια υγεία και υγεία των ζώων και των φυτών,

γ) καλή μεταχείριση των ζώων

σύμφωνα με το άρθρο 93 του Καν. (ΕΕ) 1306/2013.

5. Γεωργοπεριβαλλοντικός - κλιματικός φάκελος δικαιούχου

Ως γεωργοπεριβαλλοντικός - κλιματικός φάκελος δικαιούχου θεωρείται ο φυσικός φάκελος που υποχρεούνται να τηρούν οι δικαιούχοι. Ο φάκελος περιλαμβάνει κατά περίπτωση και κατ’ ελάχιστον:

• Μητρώο Εισροών και Εκροών (ΜΕΕ) της εκμετάλλευσης όπως προβλέπεται στο πλαίσιο της Πολλαπλής Συμμόρφωσης.

• Ημερολόγιο εργασιών (ΗΕ) της εκμετάλλευσης όπως προβλέπεται στο πλαίσιο της Πολλαπλής Συμμόρφωσης, το οποίο περιλαμβάνει ημερολόγιο εργασιών ανά αγροτεμάχιο και νόμιμα παραστατικά αγοράς (κυρίως για φυτοπροστατευτικά προϊόντα) και πώλησης προϊόντων αυτής.

• Παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων της δράσης: παραστατικά του Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ΚΦΑΣ) για την αγορά ατμιστήρων-διαχυτήρων και φερομονικών παγίδων παρακολούθησης και παραστατικά του ΚΦΑΣ για την παροχή υπηρεσιών εκ μέρους του επιβλέποντα Γεωπόνου.

• Ετήσια Σχέδια Εφαρμογής σε έντυπη μορφή, με τυχόν αναθεωρήσεις αυτών, υπογεγραμμένα από τον επιβλέποντα Γεωπόνο.

• Ηλεκτρονική έκδοση των Ετήσιων Σχεδίων Εφαρμογής, με τυχόν αναθεωρήσεις αυτών, όπως αυτά εκτυπώνονται από το ΠΣ, υπογεγραμμένα από τον επιβλέποντα Γεωπόνο.

6. Ολοκληρωμένο Σύστημα (ΟΣ)

Το ολοκληρωμένο σύστημα (ΟΣ) περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

α) ηλεκτρονική βάση δεδομένων,

β) σύστημα αναγνώρισης αγροτεμαχίων,

γ) σύστημα αναγνώρισης και καταγραφής των ζώων,

δ) σύστημα προσδιορισμού και καταγραφής των δικαιωμάτων ενίσχυσης,

ε) Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ)

στ) ολοκληρωμένο σύστημα ελέγχου,

ζ) ενιαίο σύστημα καταγραφής της ταυτότητας κάθε δικαιούχου ο οποίος υποβάλλει Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ).

7. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ) 2014-2020.

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 61 του ν. 4314/2014.

8. Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ)

Ως Πληροφοριακό Σύστημα νοείται το επί μέρους πληροφοριακό σύστημα που λειτουργεί με άμεση σύνδεση με το ΟΣ και ενδεχομένως με άλλες βάσεις δεδομένων, και, μέσω διεπαφών, με το ΟΠΣΑΑ, για τις ανάγκες εφαρμογής της δράσης της παρούσας.

Άρθρο 4
Πεδίο εφαρμογής

Η δράση αφορά τις καλλιέργειες της ροδακινιάς, της νεκταρινιάς και της βερικοκιάς και εφαρμόζεται στις περιοχές καλλιέργειάς τους σε ολόκληρη την επικράτεια.

Άρθρο 5
Κριτήρια επιλεξιμότητας δικαιούχων -
Αποφυγή διπλής χρηματοδότησης

Τα κριτήρια επιλεξιμότητας δικαιούχων πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης όσο και καθ’ όλη τη διάρκεια της δέσμευσης.

Α. Δικαιούχοι της δράσης μπορούν να κριθούν γεωργοί, φυσικά και νομικά πρόσωπα ή ομάδες αυτών, οι οποίοι είναι κάτοχοι γεωργικής έκτασης.

Β. Δεν δύναται να κριθούν δικαιούχοι των ενισχύσεων της παρούσας απόφασης, ακόμη κι αν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Α του παρόντος άρθρου, οι ακόλουθες κατηγορίες υποψηφίων:

1. Όσοι έχουν ενταχθεί στο καθεστώς της πρόωρης συνταξιοδότησης ή οι σύζυγοι αυτών.

2. Διάδοχοι πρόωρης συνταξιοδότησης για τους οποίους έχει εκδοθεί απόφαση αποκλεισμού από τη λήψη οποιασδήποτε ενίσχυσης στον αγροτικό τομέα για δέκα (10) έτη.

3. Όσοι έχουν αποβληθεί από γεωργοπεριβαλλοντικό μέτρο ή δράση στην τρέχουσα ή σε προηγούμενη Προγραμματική Περίοδο, λόγω υποβολής εκ προθέσεως ανακριβών στοιχείων και δεν έχει παρέλθει χρονικό διάστημα δύο (2) ημερολογιακών ετών από την αποβολή.

4. Όσοι, κατά τη χρονική στιγμή που διενεργούνται οι διοικητικοί έλεγχοι επί των αιτήσεων στήριξης ή των αιτήσεων πληρωμής, είναι μέλη αναγνωρισμένων Οργανώσεων Παραγωγών της κοινής Οργάνωσης των Αγορών γεωργικών προϊόντων (ΚΟΑ) των τομέων οπωροκηπευτικών και μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, με εγκεκριμένα Επιχειρησιακά Προγράμματα, κατά την έννοια της αριθμ. 266355/11-02-2009 (ΦΕΚ 594/Β΄/2009) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως ισχύει, στα οποία το ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ περιλαμβάνεται ως δράση του Επιχειρησιακού Προγράμματος για τις επιλέξιμες στη δράση 10.1.08 καλλιέργειες (ροδακινιά, νεκταρινιά, βερικοκιά) για ένα ή περισσότερα έτη εφαρμογής της εκάστοτε πρόσκλησης της δράσης της παρούσας. Το συγκεκριμένο κριτήριο αποκλεισμού τίθεται προκειμένου να διασφαλιστεί η αποφυγή διπλής χρηματοδότησης της ίδιας δράσης από περισσότερα από ένα εθνικά ή/και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.

Άρθρο 6
Κριτήρια ένταξης εκμετάλλευσης

Τα κριτήρια για την ένταξη μιας εκμετάλλευσης στη δράση της παρούσας, διακρίνονται σε:

α) κριτήρια επιλεξιμότητας, τα οποία πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης όσο και καθ’ όλη τη διάρκεια της δέσμευσης και

β) κριτήρια επιλογής.

Α. Κριτήρια επιλεξιμότητας εκμετάλλευσης

1. Προκειμένου να ενταχθούν στη δράση της παρούσας, τα αιτούμενα προς ένταξη αγροτεμάχια πρέπει να πληρούν το παρακάτω κριτήριο επιλεξιμότητας:

Να είναι δηλωμένα στην πλέον πρόσφατη ΕΑΕ του υποψηφίου με επιλέξιμη για τη δράση καλλιέργεια (ροδακινιά, νεκταρινιά, βερικοκιά) ή με συγκαλλιέργεια των επιλέξιμων ειδών.

2. Αποκλείονται από την ένταξη αγροτεμάχια τα οποία:

α) είναι ενταγμένα στο μέτρο της δάσωσης γεωργικών γαιών,

β) είναι ενταγμένα σε άλλες μη συμβατές, σε επίπεδο ενταγμένης εκμετάλλευσης, δράσεις των Μέτρων 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» και 11 «Βιολογική Γεωργία» του ΠΑΑ 2014-2020, σύμφωνα με τους Πίνακες 1 και 2 του Παραρτήματος Ι της παρούσας,

γ) είναι συνιδιόκτητα, με την έννοια της δήλωσης του αγροτεμαχίου με ποσοστό συνιδιοκτησίας μικρότερο του 100% στην πλέον πρόσφατη ΕΑΕ του υποψηφίου.

3. Οι υποψήφιοι/δικαιούχοι της παρούσας δράσης, μπορούν να υποβάλουν αίτηση στήριξης για το ίδιο αγροτεμάχιο και στη δέσμευση Γ «Χλωρά λίπανση με φυτά εδαφοκάλυψης στις δενδροκαλλιέργειες που αντιστοιχεί τουλάχιστον στο 20% της αρδεύσιμης έκτασης» της δράσης 10.1.04 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» καθώς και στη δράση 10.1.10 «Προστασία τοπικών αβελτίωτων πληθυσμών - ποικιλιών που κινδυνεύουν από γενετική διάβρωση» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» του ΠΑΑ 2014-2020. Η στήριξη που προκύπτει από τους ανωτέρω συνδυασμούς δράσεων, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 900 €/Ha/έτος.

4. Ένας υποψήφιος/δικαιούχος της δράσης της παρούσας, μπορεί να υποβάλει αίτηση στήριξης σε περισσότερες από μία δράσεις των Μέτρων 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» και 11 «Βιολογική Γεωργία» του ΠΑΑ 2014-2020, για διαφορετικά από τα ενταγμένα στο πλαίσιο της δράσης της παρούσας αγροτεμάχια.

Β. Κριτήρια επιλογής εκμετάλλευσης

Για τους υποψηφίους, οι εκμεταλλεύσεις των οποίων πληρούν καταρχάς το κριτήριο επιλεξιμότητας της προηγούμενης παραγράφου, και εφόσον ο συνολικός προϋπολογισμός των αιτήσεων στήριξης της πρόσκλησης της δράσης είναι μεγαλύτερος του προϋπολογισμού της πρόσκλησης, ισχύουν τα κάτωθι βαθμολογικά κριτήρια επιλογής:

| ΑΡΧΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | Α/Α | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΩΝ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ | ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ |
|---|---|---|---|---|
| 1. Οι εκμεταλλεύσεις που έστω και ένα τμήμα τους βρίσκεται σε προστατευμένη περιοχή (περιοχές NATURA, θεσμοθετημένες περιοχές εθνικών πάρκων) εντάσσονται κατά προτεραιότητα στη δράση | 1.1. | Οι εκμεταλλεύσεις που τουλάχιστον το 10% της έκτασής τους βρίσκεται σε προστατευόμενη περιοχή (περιοχές NATURA 2000, θεσμοθετημένες περιοχές εθνικών πάρκων) εντάσσονται κατά προτεραιότητα στη δράση | ΝΑΙ | 10 |
| | | | ΟΧΙ | 0 |
| 2. Οι υπόλοιπες εκμεταλλεύσεις (εκτός περιοχών NATURA) κατατάσσονται με βάση το παρακάτω κριτήριο επιλογής:<br>• Ομάδες και οργανώσεις παραγωγών | 2.1. | Ο υποψήφιος είναι μέλος αναγνωρισμένης ομάδας ή/και οργάνωσης παραγωγών | 5 | |

Τα μόρια των ως άνω κριτηρίων επιλογής δεν αθροίζονται, όπως προκύπτει και από την περιγραφή της αρχής των κριτηρίων αξιολόγησης/επιλογής του παραπάνω πίνακα.

Άρθρο 7
Γραμμή βάσης - Δεσμεύσεις

Α. Οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν, κατ’ έτος και καθ’ όλη τη διάρκεια των δεσμεύσεών τους, τη γραμμή βάσης της δράσης, σύμφωνα με τον Πίνακα 1 του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.

Στο πλαίσιο τήρησης της γραμμής βάσης της δράσης, οι δικαιούχοι οφείλουν, μεταξύ άλλων, να χρησιμοποιούν φυτοπροστατευτικά σκευάσματα τα οποία διαθέτουν άδεια για διάθεση στην αγορά, η οποία αφορά συγκεκριμένο/ους εντομολογικό/ούς εχθρό/ούς (καρπόκαψα, ανάρσια, φυλλοδέτης) και καλλιέργεια/ες (ροδακινιά, νεκταρινιά, βερικοκιά).

Σύμφωνα με το άρθρο 48 του Καν. (ΕΕ) 1305/2013, προβλέπεται ρήτρα αναθεώρησης για δεσμεύσεις που έχουν αναληφθεί σύμφωνα με το άρθρο 28 (Ενισχύσεις για τη γεωργία, το περιβάλλον και το κλίμα) του Καν. (ΕΕ) 1305/2013, προκειμένου να διασφαλισθεί η προσαρμογή τους σε περίπτωση τροποποιήσεων στα σχετικά υποχρεωτικά πρότυπα, απαιτήσεις ή υποχρεώσεις που αναφέρονται στο εν λόγω άρθρο του Καν. (ΕΕ) 1305/2013 (γραμμή βάσης), πέραν των οποίων εκτείνονται οι δεσμεύσεις. Αυτή η ρήτρα καλύπτει επίσης τις απαιτούμενες προσαρμογές για να αποφευχθεί η διπλή χρηματοδότηση των πρακτικών που προβλέπονται στο άρθρο 43 του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1307/2013 (γεωργικές πρακτικές επωφελείς για το κλίμα και το περιβάλλον), σε περίπτωση τροποποίησης των πρακτικών αυτών.

Β. Οι δεσμεύσεις των δικαιούχων είναι πενταετούς διάρκειας και εκκινούν από την ημερομηνία που ορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

1. Οι δικαιούχοι της δράσης δεσμεύονται:

α. Να εφαρμόζουν τη μέθοδο της σεξουαλικής σύγχυσης (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ) των μικρολεπιδοπτέρων - εχθρών της ροδακινιάς, νεκταρινιάς και βερικοκιάς και συγκεκριμένα της καρπόκαψας, της ανάρσιας και του φυλλοδέτη, στα ενταγμένα στη δράση αγροτεμάχια, μέσω της υλοποίησης Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής. Η μέθοδος της σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδοπτέρων, συνίσταται στην εγκατάσταση παγίδων παρακολούθησης και ατμιστήρων-διαχυτήρων (dispensers). Στην περίπτωση αγροτεμαχίων με συγκαλλιέργεια επιλέξιμων στη δράση ειδών, η μέθοδος πρέπει να εφαρμόζεται για το σύνολο των συγκαλλιεργούμένων ειδών.

β. Να διαθέτουν, εφαρμόζουν και, εφόσον απαιτείται, να αναθεωρούν Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής της ενισχυόμενης μεθόδου (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ) στα ενταγμένα στη δράση αγροτεμάχια για κάθε έτος εφαρμογής της δράσης. Το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής δύναται να αναθεωρείται, λαμβάνοντας υπόψη δεδομένα όπως η καταγραφή των συλλήψεων στις παγίδες παρακολούθησης, οι μετρήσεις του ποσοστού προσβολής σε φύλλα και βλαστούς από τα μικρολεπιδόπτερα-στόχους, τα Τεχνικά Δελτία της υπηρεσίας Γεωργικών Προειδοποιήσεων των κατά τόπους Περιφερειακών Κέντρων Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου (ΠΚΠΦ-ΠΕ) του ΥπΑΑΤ, και περιγράφει μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης των πληθυσμών των τριών μικρολεπιδοπτέρων στα ενταγμένα στη δράση αγροτεμάχια.

Στο Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής πρέπει να προβλέπεται η αντιμετώπιση, μέσω της μεθόδου της σεξουαλικής σύγχυσης, και των τριών μικρολεπιδοπτέρων-στόχων της δράσης. Δεν γίνεται αποδεκτό Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής

που προβλέπει τη μη χρήση ατμιστήρων-διαχυτήρων για συγκεκριμένο/α μικρολεπιδόπτερο/α. Ο αριθμός των ατμιστήρων-διαχυτήρων ανά μονάδα επιφανείας (εκτάριο ή στρέμμα) που προβλέπεται στο Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής για κάθε αγροτεμάχιο, δεν μπορεί να είναι μικρότερος από τον ελάχιστο αριθμό ατμιστήρων-διαχυτήρων ανά μονάδα επιφανείας (εκτάριο ή στρέμμα) που προβλέπεται για το εκάστοτε φυτοπροστατευτικό προϊόν στην άδεια έγκρισης διάθεσής του στην αγορά.

Προκειμένου να θεωρείται έγκυρο, το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής πρέπει να καταρτίζεται, παρακολουθείται και, εφόσον απαιτείται, να αναθεωρείται από επιβλέποντα Γεωπόνο, ο οποίος υπάγεται στον κλάδο ΠΕ Γεωπόνων. Ο επιβλέπων Γεωπόνος υπογράφει το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος υπάγεται στον κλάδο ΠΕ Γεωπόνων, δύναται να καταρτίζει, παρακολουθεί, υπογράφει και, εφόσον απαιτείται, αναθεωρεί ο ίδιος το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας με τον επιβλέποντα Γεωπόνο, ο δικαιούχος οφείλει να εξασφαλίσει άμεσα την αντικατάστασή του από άλλον επιβλέποντα Γεωπόνο. Ο νέος επιβλέπων Γεωπόνος υπογράφει τα Ετήσια Σχέδια Εφαρμογής για τα έτη εφαρμογής που έπονται χρονικά της αντικατάστασης.

γ. Να κάνουν μικτή χρήση φερομονών και, εφόσον απαιτείται, χημικών εντομοκτόνων τα δύο (2) πρώτα έτη εφαρμογής και αποκλειστική χρήση φερομονών τα τελευταία τρία (3) έτη εφαρμογής, για την αντιμετώπιση των μικρολεπιδοπτέρων-στόχων της δράσης.

2. Να υποβάλουν κατ’ έτος και εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο άρθρο 13 της παρούσας, μέσω του ΠΣ, ηλεκτρονική έκδοση του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής, στην οποία αποτυπώνονται τα προβλεπόμενα από το ΠΣ στοιχεία του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής της δράσης. Τα στοιχεία του επιβλέποντα Γεωπόνου αναγράφονται σε κάθε μία από τις ηλεκτρονικές εκδόσεις των Ετήσιων Σχεδίων Εφαρμογής της δράσης. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος υπάγεται στον κλάδο ΠΕ Γεωπόνων και καταρτίζει, παρακολουθεί και, εφόσον απαιτείται, αναθεωρεί ο ίδιος το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής, τα στοιχεία του αναγράφονται, στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής έκδοσης του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής, και στα στοιχεία του επιβλέποντα Γεωπόνου. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του δικαιούχου με τον επιβλέποντα Γεωπόνο και αντικατάστασης αυτού, τα στοιχεία του νέου επιβλέποντα Γεωπόνου αναγράφονται στις ηλεκτρονικές εκδόσεις των Ετήσιων Σχεδίων Εφαρμογής για τα έτη εφαρμογής που έπονται χρονικά της αντικατάστασης.

3. Τα ενταγμένα στη δράση αγροτεμάχια να κατέχονται νόμιμα κατ’ έτος και καθ’ όλη την περίοδο της δέσμευσης.

4. Να διατηρούν σταθερά τα αγροτεμάχια με τα οποία έχουν ενταχθεί στη δράση, καθώς δεν επιτρέπεται η αλλαγή των αγροτεμαχίων για τα οποία έχουν αναληφθεί οι δεσμεύσεις της παρούσας.

5. Να διατηρούν σταθερό το μέγεθος της έκτασης των αγροτεμαχίων με τα οποία εντάχθηκαν στη δράση, πλην των περιπτώσεων ανωτέρας βίας - εξαιρετικών περιστάσεων.

6. Να διατηρούν, για λόγους ελέγχου, ηρτημένους στα δέντρα των ενταγμένων στη δράση αγροτεμαχίων, τους ατμιστήρες-διαχυτήρες ή/και τις φερομονικές παγίδες παρακολούθησης που προβλέπονται στο Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής, τουλάχιστον έως τις 30 Σεπτεμβρίου εκάστου ημερολογιακού έτους.

7. Να υποβάλουν κατ’ έτος αίτηση πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας.

8. Να υποβάλουν ηλεκτρονικά κατ’ έτος μέσω του ΠΣ, τα παραστατικά συμμόρφωσης των ειδικών διατάξεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας, εντός προθεσμίας που επίσης ορίζεται στο άρθρο 13 της παρούσας.

9. Να δέχονται και να διευκολύνουν όλους τους προβλεπόμενους ελέγχους από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα.

10. Να τηρούν γεωργοπεριβαλλοντικό - κλιματικό φάκελο δικαιούχου, καθ’ όλη τη διάρκεια τήρησης των δεσμεύσεων και για τρία (3) επιπλέον έτη μετά την ολοκλήρωση των δεσμεύσεων, ο οποίος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος στις ελεγκτικές αρχές σε κάθε σχετικό αίτημα.

Γ. Σύμφωνα με το άρθρο 48 του Καν. (ΕΕ) 1305/2013, οι δεσμεύσεις οι οποίες εκτείνονται πέραν της τρέχουσας Προγραμματικής Περιόδου (2014-2020) περιλαμβάνουν ρήτρα αναθεώρησης, προκειμένου να καθίσταται δυνατή η προσαρμογή τους στο νομικό πλαίσιο της επόμενης Προγραμματικής Περιόδου. Εάν η προσαρμογή δεν είναι αποδεκτή από τον δικαιούχο, η δέσμευση παύει να ισχύει χωρίς να απαιτείται επιστροφή για την περίοδο κατά την οποία η δέσμευση ήταν σε ισχύ.

Άρθρο 8
Ύψος ενίσχυσης

Το ύψος ενίσχυσης ορίζεται στα 387 € ανά Ha ετησίως για τα πρώτα δύο (2) έτη εφαρμογής και στα 454 € ανά Ha ετησίως για τα τελευταία τρία (3) έτη εφαρμογής, στα οποία συμπεριλαμβάνεται το κόστος συναλλαγής (αμοιβή επιβλέποντα γεωπόνου) που ανέρχεται σε 14 € ανά Ha ετησίως.

Η οικονομική ενίσχυση χορηγείται ετησίως για να αποζημιώνει τους δικαιούχους για την απώλεια εισοδήματος (διαφυγόν εισόδημα), τις πρόσθετες δαπάνες και το κόστος συναλλαγής που συνεπάγεται η τήρηση των δεσμεύσεων της δράσης.

Άρθρο 9
Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος -
Δημοσιοποίηση της δράσης

1. Ο ΕΦΔ προωθεί προς υπογραφή στο Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του ΥπΑΑΤ σχέδιο πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων στήριξης από τους υποψηφίους, μετά από σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΠΑΑ.

2. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ορίζονται τα κατωτέρω:

• η προκηρυσσόμενη δράση,
• ο τόπος και το χρονικό διάστημα κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται οι αιτήσεις στήριξης,
• το συνολικό ποσό της δημόσιας ενίσχυσης καθώς και τα ύψη και τα ποσοστά ενίσχυσης,

• οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλεξιμότητας που πρέπει να πληρούν οι δυνητικοί δικαιούχοι και εκμεταλλεύσεις καθώς και τα σχετικά κριτήρια επιλογής της δράσης,

• τα απαιτούμενα παραστατικά που τυχόν συνοδεύουν την αίτηση στήριξης,

• η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων στήριξης μέσω του ΠΣ,

• οι διαδικασίες διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης και οι σχετικές χρονικές περίοδοι, όπως τύπος αξιολόγησης, κύκλοι αξιολόγησης, στάδια αξιολόγησης, αρμόδια όργανα, τρόπος και προθεσμίες υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής,

• η ημερομηνία έναρξης των δεσμεύσεων των δικαιούχων,

• οι δεσμεύσεις και τα δικαιώματα των δικαιούχων,

• οι προβλεπόμενες μειώσεις - κυρώσεις σε περίπτωση αθέτησης της γραμμής βάσης, των όρων επιλεξιμότητας, των δεσμεύσεων και άλλων υποχρεώσεων του δικαιούχου,

• τα σημεία και οι διαδικτυακοί τόποι για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη δράση,

• η ενημέρωση των υποψηφίων ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με τα άρθρα 111-113 του Καν. (ΕΕ) 1306/2013 και ότι τα στοιχεία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση, τηρούνται οι διατάξεις της Οδηγίας 95/46/ΕΚ και του Καν. (ΕΚ) 45/2001 περί προστασίας των δεδομένων.

3. Μετά την έκδοση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και με ευθύνη του ΕΦΔ, αυτή αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» www.diavgeia.gov.gr, στους διαδικτυακούς τόπους του ΥπΑΑΤ www.minagric.gr, του ΠΑΑ www.agrotikianaptixi.gr και του ΕΣΠΑ www.espa.gr, ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι δυνητικοί δικαιούχοι έλαβαν εγκαίρως γνώση της ύπαρξης και του περιεχομένου της. Σε κάθε περίπτωση, τηρείται από τον ΕΦΔ αρχείο με τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησης της πρόσκλησης. Το κείμενο που δημοσιεύεται μπορεί να αποτελεί περίληψη της πλήρους πρόσκλησης και να παραπέμπει σε αναλυτικό πληροφοριακό υλικό, το οποίο τίθεται στη διάθεση των υποψηφίων σε έντυπη ή/και σε ηλεκτρονική μορφή, είτε από την έδρα των εμπλεκόμενων φορέων, είτε μέσω του διαδικτύου. Όπου ενδείκνυται, λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα δημοσιοποίησης με τη συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων, όπως π.χ. οργάνωση ανοιχτών ημερίδων ενημέρωσης, οργάνωση Γραφείου Υποστήριξης (Help Desk) ώστε να παρέχονται κατά ενιαίο και τυποποιημένο τρόπο πληροφορίες προς τους υποψηφίους κτλ.

4. Με ευθύνη του ΕΦΔ, τα στοιχεία της πρόσκλησης καταχωρίζονται στο ΟΠΣΑΑ. Με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου που παρέχεται από το ΟΠΣΑΑ, τα στοιχεία της πρόσκλησης μεταφέρονται στο ΠΣ μέσω του οποίου θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων στήριξης.

Άρθρο 10
Υποβολή αίτησης στήριξης

1. Μετά τη δημοσιοποίηση της πρόσκλησης και προκειμένου να ενταχθούν στη δράση, οι υποψήφιοι υποβάλλουν ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ αίτηση στήριξης, εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Εφόσον η αίτηση στήριξης υποβληθεί επιτυχώς μέσω του ΠΣ, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της υποβολής.

Το σύνολο των παραστατικών που τυχόν απαιτείται να συνοδεύουν την αίτηση στήριξης, υποβάλλονται από τον υποψήφιο σε ηλεκτρονική μορφή στο ΠΣ, κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης.

Η ορθή καταχώρηση και υποβολή στο ΠΣ της αίτησης στήριξης και των παραστατικών που τυχόν τη συνοδεύουν, καθώς και η εμπρόθεσμη οριστικοποίηση της αίτησης στήριξης, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου.

Με την υποβολή της αίτησης στήριξης, οι υποψήφιοι αποδέχονται την περαιτέρω επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των ευαίσθητων προσωπικών τους δεδομένων συμπεριλαμβανομένων. Σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων.

Για τις ανάγκες των κριτηρίων επιλογής της δράσης, η πιστοποίηση τόσο του ποσοστού της προτεινόμενης προς ένταξη εκμετάλλευσης που βρίσκεται εντός προστατευόμενης περιοχής (περιοχές NATURA, θεσμοθετημένες περιοχές εθνικών πάρκων) όσο και της ιδιότητας του υποψηφίου ως μέλους αναγνωρισμένης ομάδας ή/και οργάνωσης παραγωγών, γίνεται μηχανογραφικά.

2. Διόρθωση - ανάκληση των αιτήσεων στήριξης πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους

Οι υποψήφιοι μπορούν να διορθώνουν και να ανακαλούν εν όλω ή εν μέρει την αίτηση στήριξης και τυχόν συνυποβληθέντα παραστατικά, μέσω του ΠΣ, ακόμη και μετά την οριστική υποβολή της, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία που προβλέπεται στη σχετική πρόσκληση. Για το σκοπό αυτό, οι υποψήφιοι ακολουθούν τη διαδικασία που προβλέπεται στο σημείο 1 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 11
Διοικητικός έλεγχος αιτήσεων στήριξης

Α. Διοικητικός έλεγχος αίτησης στήριξης

Μετά την υποβολή των αιτήσεων στήριξης, ο ΕΦΔ, με τη διοικητική υποστήριξη των ΔΑΟ/ΔΑΟΚ, προβαίνει στο διοικητικό έλεγχο του συνόλου των αιτήσεων στήριξης.

Ο διοικητικός έλεγχος διενεργείται μηχανογραφικά στο σύνολο των υποβληθεισών αιτήσεων στήριξης και περιλαμβάνει διασταυρωτικούς ελέγχους με άλλες βάσεις δεδομένων (π.χ. ΟΣ κ.λπ.).

Ο έλεγχος των αιτήσεων στήριξης περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστον τα παρακάτω:

• το εμπρόθεσμο της υποβολής της αίτησης στήριξης,

• την πληρότητα της αίτησης στήριξης,

• την κάλυψη των κριτηρίων επιλεξιμότητας δικαιούχων και εκμετάλλευσης,

• τη μοριοδότηση της αίτησης βάσει των κριτηρίων επιλογής, εφόσον απαιτείται,

• τον προσδιορισμό του ποσού ενίσχυσης για ολόκληρη την περίοδο της δέσμευσης.

Ο διοικητικός έλεγχος κάθε αίτησης στήριξης οφείλει να ολοκληρώνεται, συμπεριλαμβανομένης της βαθμολόγησης της αίτησης στήριξης βάσει των κριτηρίων επιλογής, εφόσον απαιτείται, καθώς και του προσδιορισμού του ποσού ενίσχυσης για ολόκληρη την περίοδο της δέσμευσης, ακόμα και αν η αίτηση στήριξης δεν πληροί τα κριτήρια επιλεξιμότητας.

Κατά τη διενέργεια του διοικητικού ελέγχου, η ΔΑΟ/ΔΑΟΚ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων, τα οποία υποβάλλονται εκ μέρους του υποψηφίου μέσω του ΠΣ, έως την καταληκτική προθεσμία υποβολής των ενδικοφανών προσφυγών, όπως αυτή ορίζεται στην παράγραφο Γ του παρόντος άρθρου.

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του υποψηφίου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης.

Διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης στήριξης.

Εξασφαλίζεται ότι για τα πρόσωπα που μετέχουν στη διαδικασία του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης, δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.

Επιτόπιοι έλεγχοι πραγματοποιούνται μόνο σε περιπτώσεις καταγγελιών ή υπονοιών για απάτη, και εφόσον αυτές αφορούν αποκλειστικά στο είδος των καλλιεργούμενων δέντρων στα υπό ένταξη στη δράση αγροτεμάχια. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από υπαλλήλους της ΔΑΟ/ΔΑΟΚ, οι οποίοι δεν έχουν διενεργήσει τον διοικητικό έλεγχο των αιτήσεων στήριξης. Τα αποτελέσματα του επιτόπιου ελέγχου αποστέλλονται στον ΕΦΔ, ο οποίος τα αξιολογεί και τα καταχωρεί στο ΠΣ.

Β. Προσωρινός πίνακας και δημοσιοποίηση αυτού

Βάσει του ανωτέρω διοικητικού ελέγχου, για το σύνολο των αιτήσεων στήριξης που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης, δημιουργείται μέσω του ΠΣ, προσωρινός πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης. Εφόσον ο συνολικός προϋπολογισμός των αιτήσεων στήριξης της δράσης είναι μεγαλύτερος του προϋπολογισμού της πρόσκλησης, οι παραδεκτές αιτήσεις κατατάσσονται με φθίνουσα βαθμολογική σειρά.

Στον προσωρινό πίνακα επισημαίνονται:

• οι αιτήσεις που επιλέγονται προς στήριξη, των οποίων ο προϋπολογισμός δημόσιας δαπάνης δεν υπερβαίνει αθροιστικά τον αντίστοιχο της πρόσκλησης,

• οι αιτήσεις στήριξης που δεν επιλέγονται προς στήριξη καθώς και οι λόγοι απόρριψής τους ή οι λόγοι διαφοροποίησης των στοιχείων της αίτησης κατά το διοικητικό έλεγχο, συμπεριλαμβανομένης της απόρριψης λόγω υπέρβασης του προϋπολογισμού της πρόσκλησης,

• τα στοιχεία των αιτήσεων, παραδεκτών και μη παραδεκτών, έτσι όπως διαμορφώθηκαν από τον διοικητικό έλεγχο,

• η δυνατότητα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής, κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παράγραφο Γ του παρόντος άρθρου, με την επισήμανση ότι η οριστική αξιολόγηση των αιτήσεων στήριξης γίνεται μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών που ενδεχομένως υποβληθούν,

• το χρονικό διάστημα για την υποβολή των ενδικοφανών προσφυγών.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και κατάταξης των αιτήσεων στήριξης, οι προσωρινοί πίνακες αναρτώνται στο ΠΣ και η ανάρτησή τους ανακοινώνεται στους διαδικτυακούς τόπους του ΥπΑΑΤ www.minagric.gr, του ΠΑΑ www.agrotikianaptixi.gr και του ΟΠΕΚΕΠΕ www.opekepe.gr. Παράλληλα, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτηση στήριξης, για την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και τους τρόπους πρόσβασής τους στον πίνακα. Ο κάθε δικαιούχος μέσω της πρόσβασης που έχει στο ΠΣ, δύναται να λάβει αναλυτική πληροφόρηση για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της αίτησης στήριξής του.

Γ. Ενδικοφανείς προσφυγές

Οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν ενδικοφανή προσφυγή, ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ, κατά των αποτελεσμάτων του προσωρινού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που αναγράφεται στον προσωρινό πίνακα. Στην προσφυγή του, ο υποψήφιος οφείλει να αναφέρει αναλυτικά τους λόγους υποβολής της προσφυγής, να επισυνάψει ηλεκτρονικά στο ΠΣ οποιοδήποτε επιπλέον παραστατικό προκειμένου να αποδείξει το αληθές των λόγων του επί των λόγων απόρριψης της αίτησης στήριξής του ή των λόγων διαφοροποίησης της αίτησης στήριξής του κατόπιν της διενέργειας του διοικητικού ελέγχου και να κινήσει τις απαραίτητες διοικητικές ενέργειες για τη διόρθωση των δεδομένων στη/στις μηχανογραφική/ές βάση/εις μέσω της/των οποίας/οποίων πραγματοποιείται/ούνται από το ΠΣ οι προενταξιακοί διασταυρωτικοί έλεγχοι.

Οι ενδικοφανείς προσφυγές οι οποίες δεν αφορούν σε δεδομένα του ΟΣ και άλλων βάσεων δεδομένων που ενδεχομένως χρησιμοποιεί το ΠΣ, εξετάζονται και αξιολογούνται από τριμελείς επιτροπές που συγκροτούνται με απόφαση του Περιφερειάρχη της αντίστοιχης Περιφέρειας, στην οποία συμμετέχει τουλάχιστον ένας γεωτεχνικός. Σε κάθε περίπτωση, εξασφαλίζεται ότι πρόσωπα που έχουν λειτουργήσει ως αξιολογητές μιας αίτησης στήριξης, δεν συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης προσφυγής που αφορά τη συγκεκριμένη αίτηση στήριξης. Οι αποφάσεις επί των προσφυγών λαμβάνονται σύμφωνα με την πλειοψηφική γνώμη των παρόντων μελών. Επιπλέον, εξασφαλίζεται ότι για τα πρόσωπα που μετέχουν στη διαδικασία της εξέτασης και αξιολόγησης

των ενδικοφανών προσφυγών, δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.

Τα τελικά αποτελέσματα της αξιολόγησης των ενδικοφανών προσφυγών θεωρούνται οριστικά και καταχωρίζονται στο ΠΣ από τις ΔΑΟ/ΔΑΟΚ, οι οποίες ενημερώνουν, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τον ΕΦΔ σχετικά με την ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου, ώστε να οριστικοποιηθεί ο προσωρινός πίνακας των παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης.

Για τις προσφυγές που δεν κρίθηκαν βάσιμες, οι προσφεύγοντες ενημερώνονται μέσω της ανάρτησης του οριστικού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης της παραγράφου Ε του παρόντος άρθρου.

Δ. Υπερδέσμευση

Μετά την εξέταση των προσφυγών, ο ΕΦΔ προβαίνει, εφόσον απαιτείται, σε υπερδέσμευση του ποσού της πρόσκλησης με σκοπό:

• την ένταξη στη δράση των μη παραδεκτών αιτήσεων του προσωρινού πίνακα, οι οποίες μετά την εξέταση των σχετικών προσφυγών, κρίθηκαν παραδεκτές,

• την προσαρμογή των στοιχείων των παραδεκτών αιτήσεων του προσωρινού πίνακα, για τις οποίες οι σχετικές προσφυγές κρίθηκαν βάσιμες.

Το ποσό της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης μετά την υπερδέσμευση, μπορεί να ανέλθει έως το 110% της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης που καθορίζεται στην πρόσκληση. Στην περίπτωση που το ποσοστό αυτό δεν επαρκεί για την κάλυψη των ανωτέρω ενεργειών ή και σε άλλες πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις, δύναται να αυξηθεί. Η εν λόγω αύξηση του προϋπολογισμού απαιτεί την έγκριση της ΕΥΔ ΠΑΑ, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από τον ΕΦΔ προς την ΕΥΔ ΠΑΑ.

Εφόσον ο συνολικός προϋπολογισμός των αιτήσεων στήριξης της δράσης είναι μεγαλύτερος του προκυρηχθέντος ποσού και οι παραδεκτές αιτήσεις έχουν καταταχθεί με φθίνουσα βαθμολογική σειρά στον προσωρινό πίνακα, τότε εξασφαλίζεται η ένταξη όλων των αιτήσεων που μετά την θετική αξιολόγηση της σχετικής προσφυγής, συγκεντρώνουν βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση της τελευταίας πράξης που επιλέχθηκε προς στήριξη στον προσωρινό πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης.

Ε. Οριστικός πίνακας και δημοσιοποίηση αυτού - Διασφάλιση της ποιότητας των αποτελεσμάτων του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης

Μετά την ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου και της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών, οι ΔΑΟ/ΔΑΟΚ ενημερώνουν σχετικά τον ΕΦΔ, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Για το σύνολο των αιτήσεων στήριξης που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης, δημιουργείται μέσω του ΠΣ, οριστικός πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης. Για την ενημέρωση των υποψηφίων σχετικά με τη δημοσιοποίηση του οριστικού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης, ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται για τον προσωρινό πίνακα.

Για την διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης των διαδικασιών ένταξης και πριν τη δημοσιοποίηση του οριστικού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης, ο ΕΦΔ δύναται να διενεργεί δειγματοληπτικούς ελέγχους επί των διαδικασιών διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης, της σύνταξης του προσωρινού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης, της εξέτασης των προσφυγών καθώς και της σύνταξης του οριστικού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης.

ΣΤ. Δημοσιοποίηση στοιχείων υποψηφίων

Για τα στοιχεία των υποψηφίων που δημοσιοποιούνται, εφαρμόζονται τα άρθρα 111-113 του Καν. (ΕΕ) 1306/2013 και παρέχεται ενημέρωση ότι αυτά ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση τηρούνται οι διατάξεις της Οδηγίας 95/46/ΕΚ και του Καν. (ΕΚ) 45/2001 περί προστασίας των δεδομένων.

## Άρθρο 12
## Διαδικασία έκδοσης απόφασης ένταξης Πράξεων-Ανάκληση - Τροποποίηση

Α. Διαδικασία έκδοσης απόφασης ένταξης πράξεων

1. Για τις αιτήσεις που επιλέχθηκαν προς στήριξη (παραδεκτές αιτήσεις στήριξης), ο ΕΦΔ εκδίδει απόφαση ένταξης πράξεων, σχέδιο της οποίας παράγεται από το ΟΠΣΑΑ με βάση τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις σχετικές αιτήσεις, τα αποτελέσματα του διοικητικού ελέγχου αυτών καθώς και τα αποτελέσματα της εξέτασης και αξιολόγησης των ενδικοφανών προσφυγών που τυχόν υποβλήθηκαν.

2. Η απόφαση ένταξης πράξεων περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστον τους δικαιούχους και τα βασικά στοιχεία των αντίστοιχων πράξεων, τις υποχρεώσεις/δεσμεύσεις των δικαιούχων, την ημερομηνία έναρξης των δεσμεύσεων, τη διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης, τους έλεγχους και τις μειώσεις-κυρώσεις σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων/δεσμεύσεων.

3. Τελικός διατάκτης της απόφασης ένταξης πράξεων είναι ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του ΥπΑΑΤ.

4. Η απόφαση ένταξης πράξεων, με ευθύνη του ΕΦΔ, αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στους διαδικτυακούς τόπους του ΥπΑΑΤ και του ΠΑΑ και η ανάρτησή της δημοσιοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο. Οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται για την ανάρτηση της απόφασης ένταξης πράξεων μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτηση στήριξης.

5. Οι δικαιούχοι θεωρείται ότι έλαβαν γνώση, με μόνη τη δημοσιοποίηση της απόφασης ένταξης πράξεων.

6. Σε κάθε περίπτωση, εκ μέρους του ΕΦΔ τηρείται αρχείο με τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησης της απόφασης ένταξης πράξεων.

7. Μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης πράξεων, τα στοιχεία της (αριθμός και ημερομηνία πρωτοκόλλου, ΑΔΑ) καταχωρίζονται από τον ΕΦΔ στο ΟΠΣΑΑ.

8. Η απόφαση ένταξης πράξεων μεταφέρεται στο ΠΣ μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχεται από το ΟΠΣΑΑ και σχετικό τεχνικό δελτίο πράξης παράγεται αυτόματα από το ΟΠΣΑΑ.

Β. Ανάκληση ένταξης πράξης

1. Η ένταξη μιας πράξης δύναται να ανακληθεί ανά πάσα στιγμή. Η διαπίστωση της ανάγκης ανάκλησης της ένταξης μιας πράξης μπορεί να προκύψει:

• Με την υποβολή αιτήματος μέσω του ΠΣ από το δικαιούχο, σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Καν. (ΕΕ) 809/2014, στο οποίο αναλύονται οι λόγοι αδυναμίας εκτέλεσης της πράξης σύμφωνα με τους όρους ένταξής της.

• Μετά από διαπιστωμένη απάτη, βάσει απόφασης αρμόδιας δικαστικής αρχής.

• Κατά τη διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου της πορείας υλοποίησης της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται σοβαρές αποκλίσεις σε σχέση με τους όρους ένταξής της. Ενδεικτικά και κατά περίπτωση, η διαδικασία ανάκλησης δύναται να ενεργοποιείται εφόσον επιβάλλεται κατόπιν ελέγχων εθνικών ή ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων ή όταν διαπιστώνεται:

- σοβαρή εμπλοκή στην ανάληψη νομικών δεσμεύσεων,

- μη αποδεκτή απόκλιση του φυσικού αντικειμένου,

- αδυναμία στην καθολική πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου και της επιλεξιμότητάς του με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά και λοιπά παραστατικά και στοιχεία τεκμηρίωσης,

- άλλη παράβαση του εθνικού ή κοινοτικού θεσμικού πλαισίου, η οποία διενεργείται από τον δικαιούχο δόλια και δεν επιδέχεται θεραπεία.

2. Τελικός διατάκτης της απόφασης με την οποία ανακαλείται η ένταξη της εν λόγω πράξης (Απόφαση Ανάκλησης) είναι ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του ΥπΑΑΤ.

3. Ο ΕΦΔ αναρτά την απόφαση Ανάκλησης στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», την αποστέλλει στον δικαιούχο μέσω υπηρεσίας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και την κοινοποιεί στις αρμόδιες ΔΑΟ/ΔΑΟΚ και στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

4. Στις περιπτώσεις που η διαπίστωση της ανάγκης ανάκλησης προκύψει κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από το δικαιούχο, το αίτημα ανάκλησης υποβάλλεται από το δικαιούχο ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ και λαμβάνει μοναδικό αριθμό και ημερομηνία οριστικοποίησης. Τα παραστατικά που κατά περίπτωση τεκμηριώνουν το αίτημα ανάκλησης, αναρτώνται από τον δικαιούχο σε ηλεκτρονική μορφή στο ΠΣ, κατά την υποβολή του αιτήματος ανάκλησης. Ο δικαιούχος υποχρεούται να προσκομίζει την πρωτότυπη αίτηση ανάκλησης και τα πρωτότυπα παραστατικά, σε οποιονδήποτε έλεγχο του ζητηθεί. Στις περιπτώσεις που η διαπίστωση της ανάγκης ανάκλησης προκύψει κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από το δικαιούχο, ο διοικητικός έλεγχος του αιτήματος πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από τον ΕΦΔ μέσω του ΠΣ. Το αίτημα ανάκλησης και ο διοικητικός έλεγχος αυτού μεταφέρονται από το ΠΣ στο ΟΠΣΑΑ, μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχεται από το ΟΠΣΑΑ. Οι Αποφάσεις Ανάκλησης καταχωρίζονται στο ΟΠΣΑΑ από τον ΕΦΔ και ενημερώνεται το ΠΣ.

5. Σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν. (ΕΕ) 809/2014, δεν επιτρέπονται ανακλήσεις στις περιπτώσεις που η αρμόδια αρχή έχει ήδη ενημερώσει τον δικαιούχο για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης στην αίτηση ενίσχυσης ή την αίτηση στήριξης ή την αίτηση πληρωμής ή σε άλλη δήλωση, ή εάν η αρμόδια αρχή έχει ειδοποιήσει τον δικαιούχο για την πρόθεσή της να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο ή εάν από τον επιτόπιο έλεγχο αποκαλυφθούν τυχόν περιπτώσεις μη συμμόρφωσης για τα τμήματα των ως άνω εγγράφων (αίτηση ενίσχυσης, αίτηση στήριξης, αίτηση πληρωμής ή άλλη δήλωση), που αφορούν οι περιπτώσεις μη συμμόρφωσης.

6. Στην περίπτωση που για την συγκεκριμένη πράξη, η οποία ανακαλείται, έχει καταβληθεί πληρωμή, τότε γίνεται ανάκτηση του ποσού σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Καν. (ΕΕ) 640/2014. Ο ΕΦΔ ενημερώνει το ΟΠΣΑΑ με όλα τα δεδομένα που σχετίζονται με την ανάκτηση τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης.

Γ. Τροποποίηση πράξης - Τροποποίηση απόφασης ένταξης πράξεων

1. Οι ενταγμένες πράξεις δύνανται να τροποποιούνται, προκειμένου να υπάρξει ένα πλαίσιο ευελιξίας στην υλοποίηση των ενταγμένων πράξεων, διασφαλίζοντας παράλληλα την έγκαιρη ολοκλήρωσή τους σε πλήρη συμφωνία με τους όρους και προϋποθέσεις της σχετικής απόφασης ένταξης πράξεων. Η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης της πράξης μπορεί να προκύψει:

• Με την υποβολή αιτήματος τροποποίησης στοιχείων της πράξης από το δικαιούχο. Στο αίτημα θα πρέπει να αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και να τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησης στοιχείων της πράξης. Στο αίτημα επισυνάπτονται όλα τα παραστατικά που τεκμηριώνουν το αίτημα. Αντίστοιχο αίτημα υποβάλλεται και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Καν. (ΕΕ) 640/2014.

• Κατά τη διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης, ή αποκλίσεις κατά την υλοποίηση της πράξης (λόγω διαχειριστικών προβλημάτων, εμπλοκών στην εκτέλεση της πράξης κ.α.).

2. Οι τροποποιήσεις μπορεί να αφορούν:

• τροποποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης,

• αλλαγή στοιχείων του δικαιούχου (της νομικής μορφής, της επωνυμίας της επιχείρησης, επώνυμο, ΑΦΜ, κ.λπ.),

• μεταβιβάσεις εκμεταλλεύσεων ή τμημάτων αυτών,

• διόρθωση προφανών σφαλμάτων.

Οι τροποποιήσεις δεν μπορεί να αφορούν σε αύξηση της ενταγμένης έκτασης και σε προσθήκη νέων αιτήσεων στήριξης.

3. Στις περιπτώσεις που η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης προκύψει κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από τον δικαιούχο, το αίτημα τροποποίησης υποβάλλεται από τον δικαιούχο ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ και λαμβάνει μοναδικό αριθμό και ημερομηνία οριστικοποίησης. Τα παραστατικά που κατά περίπτωση τεκμηριώνουν το αίτημα τροποποίησης, αναρτώνται από τον δικαιούχο σε ηλεκτρονική μορφή στο ΠΣ, κατά την υποβολή του αιτήματος τροποποίησης. Ο δικαιούχος υποχρεούται να προσκομίζει την πρωτότυπη αίτη-

ση τροποποίησης και τα πρωτότυπα παραστατικά, σε οποιονδήποτε έλεγχο του ζητηθεί. Στις περιπτώσεις που η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης προκύψει κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από τον δικαιούχο, ο διοικητικός έλεγχος του αιτήματος πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από τις αρμόδιες ΔΑΟ/ΔΑΟΚ μέσω του ΠΣ.

4. Με την οριστικοποίηση της υποβολής αιτήματος τροποποίησης από τον δικαιούχο ή τη διαπίστωση της ανάγκης αλλαγής στοιχείων της πράξης, οι αρμόδιες ΔΑΟ/ΔΑΟΚ εξετάζουν, μέσω του ΠΣ, τις διαφοροποιήσεις ιδίως ως προς:

• την επίπτωσή τους στα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής,

• τη σκοπιμότητα της τροποποίησης

και εγκρίνουν ή απορρίπτουν, κατά περίπτωση, το αίτημα τροποποίησης της πράξης. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να τηρούνται οι όροι και προϋποθέσεις ένταξης της πράξης και να μην αλλοιώνεται το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της σε βαθμό που να καθιστά την πράξη μη επιλέξιμη. Οι αρμόδιες ΔΑΟ/ΔΑΟΚ ενημερώνουν εγγράφως το δικαιούχο για την έγκριση ή την απόρριψη του αιτήματος τροποποίησης.

5. Με βάση το αποτέλεσμα της εξέτασης του αιτήματος τροποποίησης, οι αρμόδιες ΔΑΟ/ΔΑΟΚ προβαίνουν σε τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου πράξης στο ΟΠΣΑΑ.

6. Ο ΕΦΔ εξετάζει μία φορά κατ’ έτος τη συνολική δημόσια δαπάνη των πράξεων που περιλαμβάνονται στην ίδια απόφαση ένταξης και εφόσον αυτή έχει μειωθεί σε ποσοστό άνω του 20% λόγω των τροποποιήσεων των επί μέρους πράξεων, προβαίνει σε τροποποίηση της εν λόγω απόφασης ένταξης πράξεων. Η τροποποίηση καταχωρίζεται στο ΟΠΣΑΑ.

7. Λεπτομέρειες για την τροποποίηση πράξεων, δύνανται να καθορίζονται σε σχετική εγκύκλιο του ΕΦΔ.

Άρθρο 13
Διαδικασία πληρωμής

Α. Αίτηση πληρωμής

Για τη λήψη της κατ’ έτος ενίσχυσης της δράσης της παρούσας, οι δικαιούχοι υποβάλλουν ΕΑΕ μέχρι την 15η Μαΐου κάθε έτους εφαρμογής, ή όπως προβλέπεται σε σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ, με αναφορά στον κωδικό παράλληλης δράσης ανά ενταγμένο στη δράση αγροτεμάχιο.

Η ΕΑΕ υποβάλλεται από τον ίδιο τον δικαιούχο ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του:

• είτε απευθείας στον ΟΠΕΚΕΠΕ, μέσω κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος,

• είτε μέσω ενός πιστοποιημένου φορέα υποδοχής αιτήσεων.

Οι αιτήσεις πληρωμής μεταφέρονται μέσω του ΠΣ στο ΟΠΣΑΑ, με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου που παρέχεται από το τελευταίο.

Β. Παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων - Ηλεκτρονική έκδοση Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής

1. Επιπλέον της κατ’ έτος υποβολής της αίτησης πληρωμής της παραγράφου Α του παρόντος άρθρου, και για τη λήψη της κατ’ έτος ενίσχυσης της δράσης της παρούσας, οι δικαιούχοι της δράσης υποβάλλουν κατ’ έτος ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ:

α. Τα παραστατικά συμμόρφωσης των ειδικών διατάξεων της παρούσας.

β. Ηλεκτρονική έκδοση του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής του τρέχοντος έτους εφαρμογής της δράσης.

2. Στα παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων της παρούσας, περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

α. παραστατικά του Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ΚΦΑΣ) για την αγορά των ατμιστήρων-διαχυτήρων και των φερομονικών παγίδων παρακολούθησης που προβλέπονται από το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής,

β. παραστατικά του ΚΦΑΣ για την παροχή υπηρεσιών εκ μέρους του επιβλέποντα Γεωπόνου.

3. Τα παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων της παρούσας, υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΠΣ από 01 Σεπτεμβρίου έως και 30 Σεπτεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους.

4. Η προσκόμιση των παραστατικών για την αγορά των ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και των φερομονικών παγίδων παρακολούθησης που προβλέπονται από το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής, είναι υποχρεωτική για την κατ’ έτος καταβολή της συνολικής ενίσχυσης της δράσης. Από τα παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων που αφορούν την αγορά ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και των φερομονικών παγίδων παρακολούθησης, πρέπει να προκύπτει ο αριθμός των ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και των φερομονικών παγίδων παρακολούθησης που προβλέπονται από το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής.

5. Η προσκόμιση των παραστατικών για την παροχή υπηρεσιών εκ μέρους του επιβλέποντα Γεωπόνου, είναι υποχρεωτική για την κατ’ έτος καταβολή της συνολικής ενίσχυσης της δράσης και μέχρι το ύψος των 14€/Ha/έτος. Από την υποχρέωση προσκόμισης παραστατικών για την παροχή υπηρεσιών εκ μέρους του επιβλέποντα Γεωπόνου, εξαιρούνται οι δικαιούχοι που υπάγονται στον Κλάδο ΠΕ Γεωπόνων και εφόσον έχουν καταρτίσει οι ίδιοι το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής.

6. Η ηλεκτρονική έκδοση του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής του εκάστοτε έτους εφαρμογής, υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο ΠΣ από 02 Μαΐου έως και 31 Μαΐου κάθε ημερολογιακού έτους και δύναται να αναθεωρείται έως και 31 Αυγούστου κάθε ημερολογιακού έτους. Ειδικά για το πρώτο έτος εφαρμογής, η ηλεκτρονική έκδοση του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής υποβάλλεται στο ΠΣ σε χρόνο που ορίζεται στην εκάστοτε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Σε κάθε περίπτωση, το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής και η ηλεκτρονική έκδοση αυτού, δεν δύναται να αναθεωρηθούν στις περιπτώσεις που ο δικαιούχος έχει ενημερωθεί για τη διενέργεια ελέγχου ή εφόσον υπάρχουν ευρήματα ελέγχου.

Στο πλαίσιο υποβολής της ηλεκτρονικής έκδοσης του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής του εκάστοτε έτους εφαρμογής, ο ΕΦΔ καταχωρεί στο ΠΣ τα φυτοπροστατευτικά προϊόντα που διαθέτουν έγκριση διάθεσης στην αγορά, τα οποία μπορεί να χρησιμοποιήσει ο δικαιούχος για την εφαρμογή της ενισχυόμενης μεθόδου (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ).

7. Με εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ είναι δυνατόν να ορίζονται διαφορετικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής στο ΠΣ των παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων και της ηλεκτρονικής έκδοσης του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής εκάστου έτους εφαρμογής.

Γ. Διόρθωση προφανών σφαλμάτων στις αιτήσεις πληρωμής/παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων

Οι δικαιούχοι διατηρούν το δικαίωμα να διορθώνουν ή να τροποποιούν προφανή σφάλματα που περιέχονται στις αιτήσεις πληρωμής ή/και στα παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων, οποιαδήποτε στιγμή μετά την υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Καν. (ΕΕ) 809/2014.

1. Για το σκοπό αυτό, υποβάλλουν τροποποιημένη αίτηση πληρωμής, ενδεχομένως μαζί με τα προς διόρθωση παραστατικά, προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ μέσω του ΠΣ ή του ΟΣ, κατά περίπτωση, περιγράφοντας το προφανές σφάλμα και ζητώντας τη διόρθωση ή προσαρμογή της αίτησης πληρωμής ή/και των συνυποβαλλόμενων παραστατικών.

2. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ, κατόπιν εξέτασης του αιτήματος του δικαιούχου, ή εάν διαπιστώσει προφανή σφάλματα κατά την εξέταση της αίτησης πληρωμής ή των συνυποβαλλόμενων παραστατικών, αξιολογεί συνολικά τη συγκεκριμένη περίπτωση με σκοπό την αναγνώριση των προφανών σφαλμάτων και με την προϋπόθεση ότι ο αιτών ενήργησε «καλή τη πίστει».

3. Εφόσον ο ΟΠΕΚΕΠΕ αναγνωρίσει προφανή σφάλματα, ενεργεί ως ακολούθως:

α) Εφόσον ο διοικητικός έλεγχος πληρωμής έχει ολοκληρωθεί, αλλά η αίτηση που περιέχει προφανή σφάλματα δεν έχει περιληφθεί σε παρτίδα πληρωμής, τότε τροποποιείται η εν λόγω αίτηση πληρωμής.

β) Αν ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί και η αίτηση πληρωμής που περιέχει τα προφανή σφάλματα, έχει περιληφθεί σε παρτίδα πληρωμής αλλά δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση, τότε τροποποιείται η εν λόγω αίτηση πληρωμής, αφού αυτή εξαιρεθεί από την παρτίδα με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ.

γ) Αν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση στο δικαιούχο και με την εν λόγω διόρθωση προκαλείται καταβολή επιπλέον ενίσχυσης, τότε αυτή καταβάλλεται.

δ) Αν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση στο δικαιούχο και προκαλείται υποχρέωση επιστροφής μέρους ή του συνόλου της ενίσχυσης, ο δικαιούχος ενημερώνεται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης.

Εφόσον προκαλείται υποχρέωση επιστροφής μέρους ή του συνόλου της ενίσχυσης από το δικαιούχο, ο ΟΠΕΚΕΠΕ εγγράφει την υποχρέωση στο Βιβλίο Οφειλετών και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης.

Δ. Ανάκληση αιτήσεων πληρωμής

Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα να ανακαλέσουν την αίτηση πληρωμής που έχουν υποβάλλει ή μέρος αυτής, εγγράφως οποιαδήποτε στιγμή, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν. (ΕΕ) 809/2014.

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ εξετάζει το αίτημα και ενεργεί με την ακόλουθη σειρά:

1. Εφόσον έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση, ενημερώνεται ο δικαιούχος ότι θα ακολουθηθεί η διαδικασία ανάκτησης, καταχωρίζει στο ΠΣ το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνει τον δικαιούχο.

2. Εφόσον δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση στο δικαιούχο, καταχωρίζει στο ΠΣ το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνει τον δικαιούχο.

Αίτηση ανάκλησης της αίτησης πληρωμής από το δικαιούχο δεν μπορεί να γίνει αποδεκτή στις περιπτώσεις που έχει ενημερωθεί για τη διενέργεια ελέγχου ή εφόσον υπάρχουν ευρήματα ελέγχου. Η ανάκληση επαναφέρει τον δικαιούχο στη θέση που βρισκόταν πριν υποβάλει το εν λόγω αίτημα.

Άρθρο 14
Διοικητικοί έλεγχοι πληρωμής

1. Αρμόδιος Φορέας για τη διενέργεια των ελέγχων πληρωμών είναι ο ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Μέσω του Συμφώνου Διασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (ΣΔΕΠΥ) που θα συνυπογραφθεί μεταξύ του ΟΠΕΚΕΠΕ και των Περιφερειών, ο ΟΠΕΚΕΠΕ τους αναθέτει τη διενέργεια των ελέγχων του παρόντος άρθρου.

3. Για τη διενέργεια των ελέγχων του παρόντος άρθρου, ο ΟΠΕΚΕΠΕ δύναται να εκδώσει διευκρινιστική εγκύκλιο.

4. Μετά την παραλαβή κάθε αιτήματος πληρωμής/παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων/ηλεκτρονικής έκδοσης των Ετήσιων Σχεδίων Εφαρμογής, πραγματοποιείται διοικητικός έλεγχος για την τήρηση των δεσμεύσεων και τυχόν άλλων υποχρεώσεων, την πληρότητα και νομιμότητα των υποβαλλόμενων παραστατικών αλλά και το εμπρόθεσμο της υποβολής τους.

5. Ο διοικητικός έλεγχος διακρίνεται σε: α) διοικητικό οπτικό και β) σε διοικητικό μηχανογραφικό - διασταυρωτικό με άλλες βάσει δεδομένων, εφόσον απαιτείται. Στις ενδείξεις μη συμμόρφωσης που προκύπτουν από ελέγχους διασταύρωσης δίνεται συνέχεια με οποιαδήποτε άλλη πρόσφορη διοικητική διαδικασία και, εφόσον απαιτείται, με επιτόπιο έλεγχο.

6. Ο διοικητικός έλεγχος διενεργείται στο σύνολο των αιτήσεων πληρωμής/παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων/ηλεκτρονικής έκδοσης των Ετήσιων Σχεδίων Εφαρμογής, διεξάγεται μηχανογραφικά και περιλαμβάνει διοικητικούς ελέγχους ως προς τα προσκομιζόμενα παραστατικά (π.χ. πρόσθετες δαπάνες, κόστος συναλλαγής, κ.λπ.), διασταυρωτικούς ελέγχους με άλλες βάσεις δεδομένων (π.χ. ΟΣ κ.τ.λ.), μεταξύ των αιτούμενων στοιχείων και των αποτελεσμάτων των ελέγχων, με στόχο να διαπιστωθεί ότι:

α) πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τηρούνται η γραμμή βάσης, οι δεσμεύσεις και άλλες υποχρεώσεις στο πλαίσιο της δράσης,

β) δεν υπάρχει διπλή χρηματοδότηση μέσω άλλων καθεστώτων της Ένωσης,

γ) η αίτηση πληρωμής/παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων/ηλεκτρονική έκδοση των Ετήσιων Σχεδίων Εφαρμογής είναι πλήρη και υποβάλλονται εντός της σχετικής καθορισμένης προθεσμίας και, κατά περίπτωση, ότι τα παραστατικά έχουν υποβληθεί και αποδεικνύουν την επιλεξιμότητα,

δ) υπάρχει συμμόρφωση με τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις, κατά περίπτωση.

Άρθρο 15
Επιτόπιοι έλεγχοι πληρωμής

1. Φορέας διεξαγωγής των επιτόπιων ελέγχων είναι ο ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Μέσω του Συμφώνου Διασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (ΣΔΕΠΥ) που θα συνυπογραφθεί μεταξύ του ΟΠΕΚΕΠΕ και των Περιφερειών, ο ΟΠΕΚΕΠΕ τους αναθέτει τη διενέργεια των ελέγχων του παρόντος άρθρου.

3. Λεπτομέρειες σχετικά με τους επιτόπιους ελέγχους, δύνανται να καθοριστούν σε σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Άρθρο 16
Μειώσεις - Κυρώσεις

Για την επιβολή μειώσεων και κυρώσεων που προβλέπονται στα σχετικά άρθρα του Καν. (ΕΕ) 640/2014, διενεργούνται μηχανογραφικοί διασταυρωτικοί, διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι, με σκοπό την επαλήθευση της τήρησης της γραμμής βάσης, των όρων επιλεξιμότητας, των δεσμεύσεων, και άλλων υποχρεώσεων των δικαιούχων.

Α. Εξαιρέσεις από τις διοικητικές κυρώσεις

1. Δεν επιβάλλονται διοικητικές κυρώσεις:

α) όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή εξαιρετικές περιστάσεις,

β) όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε προφανή σφάλματα,

γ) όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε σφάλμα της αρμόδιας αρχής ή άλλης αρχής και εφόσον το σφάλμα δεν μπορούσε να εντοπιστεί εύλογα από το πρόσωπο το οποίο αφορά η διοικητική κύρωση.

2. Οι διοικητικές κυρώσεις δεν επιβάλλονται για εκείνα τα στοιχεία της αίτησης πληρωμής ως προς τα οποία ο δικαιούχος ενημερώνει εγγράφως την αρμόδια αρχή ότι η αίτηση πληρωμής είναι ανακριβής ή κατέστη ανακριβής μετά την υποβολή της, υπό τον όρο ότι η αρμόδια αρχή δεν έχει γνωστοποιήσει στον δικαιούχο την πρόθεσή της να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο και δεν τον έχει ήδη ενημερώσει σχετικά με τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης όσον αφορά την αίτηση πληρωμής.

3. Η αναφερόμενη στο ως άνω στοιχείο 2 ενημέρωση από τον δικαιούχο, έχει ως αποτέλεσμα την προσαρμογή της αίτησης πληρωμής στην πραγματική κατάσταση.

Β. Παράλειψη δήλωσης του συνόλου των εκτάσεων της εκμετάλλευσης πέραν της δράσης

Εάν για ένα δεδομένο έτος, ο δικαιούχος δεν δηλώσει όλα τα αγροτεμάχιά του στην αίτηση πληρωμής, και η διαφορά μεταξύ της συνολικής έκτασης που δηλώνεται στην αίτηση πληρωμής αφενός, και αφετέρου της έκτασης που προκύπτει εάν στην έκταση αυτή προστεθεί η συνολική έκταση των αδήλωτων αγροτεμαχίων υπερβαίνει το 3 %, το συνολικό ποσό της πληρωμής των μέτρων στήριξης βάσει της έκτασης που οφείλεται στον εν λόγω δικαιούχο για το συγκεκριμένο έτος, μειώνεται έως και κατά 3%, ανάλογα με τη σοβαρότητα της παράλειψης, ως εξής:

• 1%, εάν η διαφορά δεν υπερβαίνει το 20%,

• 2% εάν η διαφορά υπερβαίνει το 20% αλλά δεν υπερβαίνει το 50%,

• 3%, εάν η διαφορά υπερβαίνει το 50%.

Γ. Εκπρόθεσμη υποβολή/μη υποβολή αίτησης πληρωμής/παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων/ηλεκτρονικής έκδοσης Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής - Μη συνεργασία κατά τη διάρκεια των ελέγχων

1. Εκπρόθεσμη υποβολή/μη υποβολή αίτησης πληρωμής

Εκτός των περιπτώσεων ανωτέρας βίας - εξαιρετικών περιστάσεων, όπως αναφέρονται στο άρθρο 18 της παρούσας, ισχύουν τα εξής:

α) υποβολή της αίτησης πληρωμής μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, οδηγεί σε μείωση του ποσού που ο δικαιούχος θα είχε δικαίωμα να λάβει κατά 1% ανά εργάσιμη ημέρα, εάν η αίτηση πληρωμής είχαν υποβληθεί εμπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση υποβολής της αίτησης μεγαλύτερης των εικοσιπέντε (25) ημερολογιακών ημερών, αυτή θεωρείται μη αποδεκτή και δεν καταβάλλεται στον δικαιούχο καμία ενίσχυση για το συγκεκριμένο έτος εφαρμογής. Τυχόν επανάληψη, συνεπάγεται μονομερή διακοπή, εκ μέρους του δικαιούχου, των δεσμεύσεων που απορρέουν από την απόφαση ένταξης πράξεων και επιβολή των σχετικών κυρώσεων της παραγράφου ΣΤ, εδάφιο δ του παρόντος άρθρου.

2. Εκπρόθεσμη υποβολή/μη υποβολή παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων.

Εκτός των περιπτώσεων ανωτέρας βίας - εξαιρετικών περιστάσεων, όπως αναφέρονται στο άρθρο 18 της παρούσας, ισχύουν τα εξής:

αα. υποβολή παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων που αφορούν την αγορά ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και παγίδων παρακολούθησης που προβλέπονται από το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής καθώς και των παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων για την παροχή υπηρεσιών εκ μέρους του επιβλέποντα Γεωπόνου, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, οδηγεί σε μείωση του ποσού που ο δικαιούχος θα είχε δικαίωμα να λάβει κατά 1% ανά εργάσιμη ημέρα, εάν τα παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων είχαν υποβληθεί εμπρόθεσμα,

ββ. για καθυστέρηση υποβολής των παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων του ανωτέρω εδαφίου, μεγαλύτερης των εικοσιπέντε (25) ημερολογιακών ημερών, αυτά θεωρούνται μη αποδεκτά και δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση στον δικαιούχο. Σε περίπτωση επανάληψης, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

3. Εκπρόθεσμη υποβολή/μη υποβολή της ηλεκτρονικής έκδοσης Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής

Εκτός των περιπτώσεων ανωτέρας βίας - εξαιρετικών περιστάσεων, όπως αναφέρονται στο άρθρο 18 της παρούσας, στην περίπτωση μη υποβολής ή υποβολής της ηλεκτρονικής έκδοσης του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής πέραν της καταληκτικής προθεσμίας, δεν χορηγείται στον δικαιούχο καμία ενίσχυση για το συγκεκριμένο έτος εφαρμογής. Σε περίπτωση επανάληψης, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

4. Μη συνεργασία κατά τη διάρκεια των ελέγχων

Σε περίπτωση μη προσέλευσης στον επιτόπιο έλεγχο μετά από ειδοποίηση, άρνησης ελέγχου, απειλής ή

χρήσης βίας κατά των ελεγκτών, μη επίδειξης μητρώων ή αρχείων και παραστατικών ή εγγράφων της εκμετάλλευσης, παρεμπόδισης ή μη διευκόλυνσης της μετάβασης και επιθεώρησης στο σύνολο των αγροτεμαχίων και των βοηθητικών χώρων της εκμετάλλευσης, ο παραγωγός αποκλείεται από το σύνολο των ενισχύσεων που θα ελάμβανε για το έτος κατά το οποίο διεξάγεται ο έλεγχος. Σε περίπτωση επανάληψης της παράβασης σε επόμενο έλεγχο, ο δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που του έχουν καταβληθεί τα προηγούμενα έτη, προσαυξημένα με τους νόμιμους τόκους και αποβάλλεται.

Δ. Μη τήρηση των υποχρεώσεων της πολλαπλής συμμόρφωσης

Σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων της πολλαπλής συμμόρφωσης επί των ενισχύσεων των μέτρων αγροτικής ανάπτυξης, οι μειώσεις και κυρώσεις που επιβάλλονται επί των ενισχύσεων αυτών ορίζονται με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ σε εφαρμογή των Κανονισμών (ΕΕ) 1306/2013, 640/2014 και 809/2014 και της υπ’ αριθμ. 1791/74062/02.07.2015 ΥΑ (ΦΕΚ Β΄ 1468/14.07.2015), όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

Ε. Μειώσεις - κυρώσεις της ενίσχυσης της δράσης βάσει της έκτασης

Οι μειώσεις και αποκλεισμοί της περίπτωσης αυτής, ορίζονται στο Τμήμα ΙΙ του κεφαλαίου IV του κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) αριθμ. 640/2014. Εάν η ίδια έκταση χρησιμεύει ως βάση για αίτηση πληρωμής στο πλαίσιο περισσότερων του ενός καθεστώτων στρεμματικής ενίσχυσης ή μέτρων στήριξης βάσει της έκτασης, η έκταση αυτή λαμβάνεται υπόψη ξεχωριστά για καθένα από τα εν λόγω καθεστώτα ενίσχυσης ή μέτρα στήριξης.

Ε. Ι) Βάση υπολογισμού σε σχέση με τις στρεμματικές ενισχύσεις

1. Μία καλλιεργητική ομάδα αποτελούν οι εκτάσεις που δηλώνονται στο πλαίσιο της δράσης, για τις οποίες ισχύει το ίδιο ποσό ενίσχυσης.

2. Εάν η έκταση που δηλώνεται από το δικαιούχο στο πλαίσιο της δράσης υπερβαίνει την έκταση με την οποία έχει ενταχθεί, για τον υπολογισμό της ενίσχυσης χρησιμοποιείται η έκταση με την οποία έχει ενταχθεί.

3. Εάν η προσδιορισθείσα έκταση μιας καλλιεργητικής ομάδας είναι μεγαλύτερη από τη δηλωθείσα με την αίτηση πληρωμής, για τον υπολογισμό της ενίσχυσης χρησιμοποιείται η δηλωθείσα έκταση.

4. Με την επιφύλαξη των διοικητικών κυρώσεων σύμφωνα με τις παραγράφους Β, Γ και Δ του παρόντος άρθρου, εάν η δηλωθείσα έκταση υπερβαίνει την προσδιορισθείσα έκταση για μια καλλιεργητική ομάδα, η ενίσχυση υπολογίζεται με βάση την προσδιορισθείσα έκταση για την εν λόγω καλλιεργητική ομάδα.

5. Ωστόσο, εάν η διαφορά μεταξύ της συνολικής προσδιορισθείσας έκτασης και της συνολικής έκτασης που δηλώνεται για ενίσχυση είναι ίση με 0,1 εκτάριο ή μικρότερη, η προσδιορισθείσα έκταση θεωρείται ίση με τη δηλωθείσα έκταση. Το παραπάνω δεν εφαρμόζεται όταν η διαφορά υπερβαίνει το 20% της συνολικής έκτασης που έχει δηλωθεί για ενισχύσεις.

Ε. ΙΙ) Μειώσεις - Κυρώσεις σε περιπτώσεις δήλωσης έκτασης μεγαλύτερης από την πραγματική

1. Οι κυρώσεις εφαρμόζονται ανά καλλιεργητική ομάδα.

2. Στην περίπτωση που η έκταση ανά καλλιεργητική ομάδα, την οποία ο δικαιούχος έχει αιτηθεί για πληρωμή στο πλαίσιο της δράσης, υπερβαίνει την έκταση που προσδιορίζεται, το ποσοστό της απόκλισης μεταξύ δηλωθείσας και προσδιορισθείσας έκτασης υπολογίζεται από τον τύπο: 100 x (δηλωθείσα -προσδιορισθείσα)/ προσδιορισθείσα και οι μειώσεις υπολογίζονται ως εξής:

α) Εάν η διαφορά δεν υπερβαίνει το 3% της προσδιορισθείσας έκτασης ή τα δύο (2) εκτάρια, η ενίσχυση υπολογίζεται βάσει της προσδιορισθείσας έκτασης.

β) Εάν η διαφορά υπερβαίνει το 3% της προσδιορισθείσας έκτασης ή τα δύο (2) εκτάρια, αλλά δεν υπερβαίνει το 20% της προσδιορισθείσας έκτασης, η ενίσχυση υπολογίζεται με βάση την προσδιορισθείσα έκταση, μειωμένη κατά το διπλάσιο της διαπιστωθείσας διαφοράς.

γ) Εάν η διαφορά υπερβαίνει το 20% της προσδιορισθείσας έκτασης, δεν χορηγείται καμιά ενίσχυση βάσει της έκτασης για την εν λόγω καλλιεργητική ομάδα.

δ) Εάν η διαφορά υπερβαίνει το 50% της προσδιορισθείσας έκτασης δεν χορηγείται καμιά ενίσχυση βάσει της έκτασης για την εν λόγω καλλιεργητική ομάδα, και επιπροσθέτως, ο δικαιούχος υπόκειται σε πρόσθετη κύρωση ισόποση με την ενίσχυση που αντιστοιχεί στη διαφορά μεταξύ δηλωθείσας έκτασης και προσδιορισθείσας έκτασης.

3. Το ποσό που προκύπτει από την κύρωση της παραγράφου Ε.ΙΙ.2.δ) συμψηφίζεται με τις πληρωμές τις οποίες δικαιούται ο εν λόγω δικαιούχος, βάσει αιτήσεων που θα καταθέσει, κατά τη διάρκεια των τριών ετών εφαρμογής που έπονται του έτους εφαρμογής της διαπίστωσης.

4. Εάν το ποσό που υπολογίζεται σύμφωνα με την παράγραφο Ε.ΙΙ.2.δ), δεν μπορεί να αποτελέσει εξ ολοκλήρου αντικείμενο συμψηφισμού κατά τη διάρκεια των τριών ημερολογιακών ετών που έπονται του ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης, το υπόλοιπο διαγράφεται.

ΣΤ. Μειώσεις - Κυρώσεις σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τη γραμμή βάσης, τις δεσμεύσεις ή άλλες υποχρεώσεις

α) Σε περίπτωση μη τήρησης των κριτηρίων επιλεξιμότητας, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

β) Σε περίπτωση μη τήρησης της γραμμής βάσης, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος. Σε περίπτωση επανάληψης, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

γ) Σε περίπτωση μη τήρησης των δεσμεύσεων της δράσης, επιβάλλονται οι ακόλουθες κυρώσεις:

αα. Εφόσον το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής δεν καταρτιστεί από επιβλέποντα ο οποίος υπάγεται στον κλάδο ΠΕ Γεωπόνων ή εφόσον ο ίδιος ο δικαιούχος ο οποίος έχει

καταρτίσει το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής δεν υπάγεται στον κλάδο ΠΕ Γεωπόνων, τότε το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής θεωρείται μη έγκυρο και στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται η συνολική ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος.

ββ. Εφόσον κατά τη διενέργεια διοικητικού ή επιτόπιου ελέγχου, διαπιστωθεί απόκλιση (μείωση) μεταξύ του αριθμού των ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και παγίδων παρακολούθησης που προκύπτει από τα σχετικά παραστατικά του ΚΦΑΣ και του αριθμού των ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και παγίδων παρακολούθησης που προβλέπονται από το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής, ισχύουν τα κάτωθι:

i. Εφόσον η απόκλιση είναι έως 5%, στον δικαιούχο δεν επιβάλλεται καμία κύρωση.

ii. Εφόσον η απόκλιση είναι μεγαλύτερη του 5% και έως 10%, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, μειώνεται κατά 20%. Στην περίπτωση πρώτης επανάληψης, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, μειώνεται κατά 50%. Για κάθε επόμενη επανάληψη, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής.

iii. Εφόσον η απόκλιση είναι μεγαλύτερη του 10% και έως 20%, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, μειώνεται κατά 50%. Για κάθε επόμενη επανάληψη, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής.

iv. Εφόσον η απόκλιση είναι μεγαλύτερη του 20%, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής.

Στην περίπτωση επανάληψης, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

γγ. Εφόσον κατά τη διενέργεια επιτόπιου ελέγχου, διαπιστωθεί απόκλιση (μείωση) μεταξύ του αριθμού των ηρτημένων στα δέντρα ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και παγίδων παρακολούθησης και του αριθμού των ατμιστήρων-διαχυτήρων ή/και παγίδων παρακολούθησης που προβλέπονται από το Ετήσιο Σχέδιο Εφαρμογής, ισχύουν τα κάτωθι:

i. Εφόσον η απόκλιση είναι έως 5%, στον δικαιούχο δεν επιβάλλεται καμία κύρωση.

ii. Εφόσον η απόκλιση είναι μεγαλύτερη του 5% και έως 10%, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, μειώνεται κατά 20%. Στην περίπτωση πρώτης επανάληψης, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, μειώνεται κατά 50%. Για κάθε επόμενη επανάληψη, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής.

iii. Εφόσον η απόκλιση είναι μεγαλύτερη του 10% και έως 20%, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, μειώνεται κατά 50%. Για κάθε επόμενη επανάληψη, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής.

iv. Εφόσον η απόκλιση είναι μεγαλύτερη του 20%, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής. Στην περίπτωση επανάληψης, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται καμία ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

δδ. Σε περίπτωση που η απόκλιση (μείωση) του αριθμού των ατμιστήρων-διαχυτήρων των σημείων ββ. και γγ. του εδαφίου γ της παραγράφου ΣΤ του παρόντος άρθρου, είναι τέτοια ώστε να μην τηρείται ο ελάχιστος αριθμός ατμιστήρων-διαχυτήρων ανά μονάδα επιφανείας (εκτάριο ή στρέμμα) που προβλέπεται για το εκάστοτε φυτοπροστατευτικό προϊόν στην άδεια έγκρισης διάθεσής του στην αγορά, επιβάλλονται οι κυρώσεις του εδαφίου β της παραγράφου ΣΤ του παρόντος άρθρου, περί μη τήρησης της γραμμής βάσης της δράσης.

εε. Σε περίπτωση που από έλεγχο διαπιστωθεί ότι για κάποιο έτος εφαρμογής, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής έκδοσης του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής δεν ταυτίζονται με αυτά του Ετήσιου Σχεδίου Εφαρμογής, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται η ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος. Σε περίπτωση επανάληψης, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

στστ. Σε περίπτωση που σε κάποιο από τα τελευταία τρία (3) έτη εφαρμογής της δράσης, για τα οποία η δέσμευση της παρούσας προβλέπει καταπολέμηση των μικρολεπιδοπτέρων-στόχων της δράσης με αποκλειστική χρήση φερομονών, διαπιστωθεί από διοικητικούς, επιτόπιους ή άλλους ελέγχους, χρήση χημικών εντομοκτόνων για την αντιμετώπιση των συγκεκριμένων μικρολεπιδοπτέρων-στόχων της δράσης, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται η ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος. Σε περίπτωση επανάληψης, στον δικαιούχο δεν καταβάλλεται η ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους.

ζζ. Εφόσον δεν τηρείται ή δεν είναι πλήρης ο προβλεπόμενος από τον δικαιούχο γεωργοπεριβαλλοντικός - κλιματικός φάκελος, η συνολική ενίσχυση που δικαιούται ο δικαιούχος για το εξεταζόμενο έτος εφαρμογής μειώνεται κατά 2% για κάθε έτος διαπίστωσης της παράβασης.

δ) Διακοπή των δεσμεύσεων που απορρέουν από την απόφαση ένταξης πράξεων.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος διακόψει μονομερώς την εφαρμογή της δράσης πριν την ολοκλήρωση των δεσμεύσεών του, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εξαιρετικές περιστάσεις, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση ανακαλείται και επιβάλλονται κυρώσεις ως ακολούθως:

αα. Εφόσον η διακοπή έγινε το πρώτο έτος, δεν χορηγείται καμία ενίσχυση ή εφόσον έχει χορηγηθεί ενίσχυση, αυτή επιστρέφεται ως αχρεωστήτως καταβληθείσα.

ββ. Εφόσον η διακοπή έγινε κατά τη διάρκεια του 2ου ή 3ου έτους, δεν χορηγείται καμία ενίσχυση για το έτος της διακοπής ή εφόσον έχει χορηγηθεί ενίσχυση, το ποσό επιστρέφεται ως αχρεωστήτως καταβληθέν, προσαυξημένο με τους νόμιμους τόκους. Επιπλέον επιβάλλεται χρηματική ποινή που ισούται με το 50% της συνολικής ενίσχυσης που χορηγήθηκε τα προηγούμενα έτη.

γγ. Εφόσον η διακοπή έγινε κατά τη διάρκεια του 4ου ή 5ου έτους δεν χορηγείται καμία ενίσχυση για το έτος της διακοπής ή εφόσον έχει χορηγηθεί, το ποσό επιστρέφεται ως αχρεωστήτως καταβληθέν, προσαυξημένο με τους νόμιμους τόκους. Επιβάλλεται επιπλέον χρηματική ποινή που ισούται με το 25% της συνολικής ενίσχυσης που χορηγήθηκε τα προηγούμενα έτη.

ε) Εάν για ένα δεδομένο έτος, ο δικαιούχος δεν αιτηθεί για πληρωμή το σύνολο της ενταγμένης στη δράση έκτασης και η διαφορά μεταξύ της συνολικής έκτασης, ανεξαρτήτως καλλιεργητικής ομάδας, που δηλώνεται στην αίτηση πληρωμής αφενός, και αφετέρου της ενταγμένης έκτασης, υπερβαίνει το 5%, το συνολικό ποσό της πληρωμής μειώνεται ανάλογα με τη σοβαρότητα της παράλειψης και την έκταση, ως εξής:

αα. 5%, εάν η διαφορά δεν υπερβαίνει το 20% λόγω μικρής σοβαρότητας και μικρής έκτασης της μη συμμόρφωσης,

ββ. 10% εάν η διαφορά υπερβαίνει το 20% αλλά δεν υπερβαίνει το 50%, λόγω μεσαίας σοβαρότητας και μεσαίας έκτασης της μη συμμόρφωσης,

γγ. 25%, εάν η διαφορά υπερβαίνει το 50%, λόγω μεγάλης σοβαρότητας και μεγάλης έκτασης της μη συμμόρφωσης.

στ) Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι ο δικαιούχος δηλώνει ψευδή στοιχεία προκειμένου να λάβει ενίσχυση ή εφόσον δεν δηλώνει τα απαραίτητα στοιχεία λόγω αμελείας, δεν του καταβάλλεται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος, η ένταξη της σχετικής πράξης στη δράση της παρούσας ανακαλείται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης προσαυξημένης με τους νόμιμους τόκους. Επιπλέον, στον δικαιούχο επιβάλλεται αποκλεισμός από τη δυνατότητα υποβολής αίτησης στήριξης σε Προσκλήσεις του συνόλου των δράσεων του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» του ΠΑΑ 2014-2020, για χρονικό διάστημα δύο (2) ημερολογιακών ετών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ανάκλησης της ένταξης της πράξης στη δράση.

Ζ. Σειρά των μειώσεων, απορριπτικών αποφάσεων, ανακτήσεων και κυρώσεων που επιβάλλονται

Η σειρά επιβολής των μειώσεων, απορριπτικών αποφάσεων, ανακτήσεων και κυρώσεων ορίζεται ως ακολούθως:

1. οι μειώσεις και οι κυρώσεις που προβλέπονται στην ενότητα Ε (εκτός της παραγράφου Ε.11.2.5), επιβάλλονται σε όλες τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης,

2. το ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή της παραγράφου Ζ.1, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται σύμφωνα με την ενότητα ΣΤ του παρόντος άρθρου,

3. το ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή της παραγράφου Ζ.2, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται σύμφωνα με την ενότητα Γ του παρόντος άρθρου,

4. το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της παραγράφου Ζ.3, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό των ανακτήσεων που επιβάλλονται σύμφωνα με την ενότητα ΣΤ του παρόντος άρθρου,

5. το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της παραγράφου Ζ.5, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται σύμφωνα με την ενότητα Δ του παρόντος άρθρου,

6. το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της παραγράφου Ζ.6, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό του συμψηφισμού ποσών που έχουν προκύψει σύμφωνα με την παράγραφο Ε.ΙΙ.2.δ της ενότητας Ε, κατά τα προηγούμενα τρία έτη εφαρμογής.

## Άρθρο 17
## Διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης

1. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ, ως Οργανισμός Πληρωμής, είναι αρμόδιος για την καταβολή της ενίσχυσης στους δικαιούχους.

2. Μέσω του Συμφώνου Διασφάλισης Ποιότητας Υπηρεσιών που θα συνυπογραφθεί μεταξύ του ΟΠΕΚΕΠΕ και των Περιφερειών, ο ΟΠΕΚΕΠΕ τους αναθέτει την έγκριση (αναγνώριση και εκκαθάριση) της δαπάνης.

3. Η διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης διενεργείται σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

4. Μετά την ολοκλήρωση των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων, όπως περιγράφονται στα άρθρα 14 και 15 της παρούσας, διενεργείται αξιολόγηση του συνόλου των αιτήσεων πληρωμής που οδηγεί στον ορισμό του τελικού ποσού πληρωμής. Οι πληρωμές καταβάλλονται σε δύο το πολύ δόσεις.

5. Κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 75 του Καν. (ΕΕ) 1306/2014, δύναται να καταβληθεί προκαταβολή της ενίσχυσης, μετά την ολοκλήρωση των διοικητικών ελέγχων όπως περιγράφονται στο άρθρο 14 της παρούσας, πριν την 1η Δεκεμβρίου αλλά όχι πριν τη 16η Οκτωβρίου εκάστου έτους.

6. Επιπλέον, οι Περιφέρειες δια των αρμόδιων υπηρεσιών τους ενημερώνουν τον ΕΦΔ για το συνολικό ποσό που προβλέπεται να καταβληθεί στους δικαιούχους, προκειμένου ο τελευταίος να εκδώσει απόφαση έγκρισης διάθεσης πίστωσης, στην οποία αναγράφεται το εν λόγω ποσό, η Συλλογική απόφαση (Σ.Α.Ε.), ο ενάριθμος (Κ.Α.Ε.) και ο τίτλος του έργου του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων από το οποίο θα πραγματοποιηθεί η διάθεση της πίστωσης. Ο ΕΦΔ διαβιβάζει την απόφαση αυτή στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του ΥπΑΑΤ και την καταχωρίζει στο ΟΠΣΑΑ.

7. Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του ΥπΑΑΤ, σε συνέχεια της ως άνω απόφασης, εκδίδει εντολή κατανομής πίστωσης με την οποία μεταφέρονται οι πιστώσεις στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ) μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Παρακολούθησης Πληρωμών και Οφειλών Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΣΥΠΟΔΕ). Την εντολή αυτή διαβιβάζει στην Τράπεζα της Ελλάδος, την αναρτά στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και την καταχωρίζει στο ΟΠΣΑΑ.

8. Με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ, ενημερώνεται το ΟΠΣΑΑ από το ΠΣ, μέσω κατάλληλης διεπαφής, για τις αιτήσεις πληρωμής, τους διοικητικούς ελέγχους, τους επιτόπιους ελέγχους και τα στοιχεία πληρωμών και συντάσσονται πίνακες αποτελεσμάτων διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων, στους οποίους:

α. Για τις πράξεις των οποίων ανακαλείται η ένταξη αποτυπώνονται η αιτούμενη έκταση, το ποσό ένταξης και οι λόγοι ανάκλησης.

β. Για τις πράξεις που καταβλήθηκε η ενίσχυση αποτυπώνονται:

• η αιτούμενη έκταση,

• η προσδιορισθείσα και η πληρωτέα έκταση (ανά καλλιεργητική ομάδα),

• το ποσό ένταξης - πληρωμής προ κυρώσεων,

• το ποσό κυρώσεων,

• το τελικό ποσό πληρωμής μετά κυρώσεων,

• τυχόν συμψηφισμοί από αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά,

• ποινές πολλαπλής συμμόρφωσης και πολυετείς κυρώσεις.

9. Ενδικοφανείς προσφυγές

α. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, οι πίνακες αναρτώνται στο ΠΣ και η ανάρτηση τους ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΥπΑΑΤ, του ΠΑΑ και του ΟΠΕΚΕΠΕ. Η ενημέρωση περιλαμβάνει τη δυνατότητα υποβολής προσφυγής (ενδικοφανούς προσφυγής) κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999.

β. Οι προσφυγές υποβάλλονται μέσω του ΠΣ, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την αναγραφόμενη στους πίνακες ημερομηνία, απευθείας στις Περιφερειακές Ενότητες. Στην προσφυγή του ο δικαιούχος οφείλει να αναφέρει αναλυτικά τους λόγους καθώς και να προσκομίζει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο προκειμένου να αποδείξει το αληθές των λόγων του.

γ. Οι προσφυγές των δικαιούχων εξετάζονται από τριμελή επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση του Περιφερειάρχη και αποτελείται από υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας ή/και της Περιφέρειας, εφόσον δεν υπάρχει η δυνατότητα στελέχωσης της επιτροπής με υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας. Στην εν λόγω Επιτροπή συμμετέχει τουλάχιστον ένας γεωτεχνικός. Σε κάθε περίπτωση, εξασφαλίζεται ότι πρόσωπα τα οποία διεξήγαγαν, σε προγενέστερο στάδιο, οποιοδήποτε έλεγχο που αφορούσε την αίτηση πληρωμής του προσφεύγοντα, δεν συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης της συγκεκριμένης προσφυγής. Εξασφαλίζεται ότι για τα πρόσωπα που μετέχουν στη διαδικασία εξέτασης των προσφυγών, δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.

δ. Οι αποφάσεις λαμβάνονται σύμφωνα με την πλειοψηφική γνώμη των παρόντων μελών.

ε. Σε περίπτωση καταγγελίας ή υπόνοιας για απάτη για την αξιολόγηση της αίτησης, πραγματοποιείται και συμπληρωματικός επιτόπιος έλεγχος.

στ. Η εξέταση των προσφυγών πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός διαστήματος που δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους.

ζ. Μετά το τέλος της εξέτασης των προσφυγών το σύνολο των στοιχείων καταχωρίζονται στο ΠΣ και μεταφέρονται στο ΟΠΣΑΑ, με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου που παρέχεται από το τελευταίο.

Άρθρο 18
Ανωτέρα Βία - Εξαιρετικές περιστάσεις

1. Στο πλαίσιο του Μέτρου 10 ως «ανωτέρα βία» και «εξαιρετικές περιστάσεις» δύνανται να αναγνωρισθούν ιδίως οι ακόλουθες περιπτώσεις:

α) θάνατος του δικαιούχου,

β) μακροχρόνια ανικανότητα του δικαιούχου προς εργασία,

γ) σοβαρή φυσική καταστροφή που προκαλεί σημαντική ζημιά στην εκμετάλλευση,

δ) απαλλοτρίωση του συνόλου ή σημαντικού τμήματος της εκμετάλλευσης, εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη κατά την ημέρα υποβολής της αίτησης,

ε) νόσος των φυτών που πλήττει αντιστοίχως ένα μέρος ή το σύνολο των καλλιεργειών του δικαιούχου,

στ) οποιαδήποτε άλλη περίπτωση που κατά την νομολογία των εθνικών δικαστηρίων ή του Δικαστηρίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων μπορεί να θεωρηθεί περίπτωση ανωτέρας βίας.

2. Εάν ο δικαιούχος δεν ήταν σε θέση να εκπληρώσει τις δεσμεύσεις της δράσης ως αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, διατηρεί το δικαίωμά του να λάβει ενίσχυση για τα έτη κατά τα οποία προέκυψε η περίπτωση ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιστάσεις για τα πρόσθετα κόστη και το διαφυγόν εισόδημα ως αποτέλεσμα των δεσμεύσεων που αναλήφθησαν, με την εξαίρεση του κόστους συναλλαγής (αμοιβή επιβλέποντα Γεωπόνου).

3. Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας και οι εξαιρετικές περιστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στις αρμόδιες ΔΑΟ/ΔΑΟΚ μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που κρίνονται ικανοποιητικά από τους ως άνω φορείς, εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημέρα που ο δικαιούχος ή ο έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να το πράξει.

4. Η αρμόδια ΔΑΟ/ΔΑΟΚ αξιολογεί τις ανωτέρω περιπτώσεις και τις διαβιβάζει σε τριμελή επιτροπή η οποία συστήνεται από υπαλλήλους τους, η οποία και γνωμοδοτεί. Στην ανωτέρω επιτροπή δύναται να συμμετέχει και υπάλληλος της νομικής υπηρεσίας, εφόσον υφίσταται. Τα αποτελέσματα της γνωμοδότησης καταχωρούνται στο ΠΣ και γνωστοποιούνται στον ΟΠΕΚΕΠΕ και τον ΕΦΔ.

Άρθρο 19
Ανάκτηση Αχρεωστήτως Καταβληθέντων Ποσών

Τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά για μια συγκεκριμένη περίοδο δύναται, σε περίπτωση διαπίστωσης ύπαρξης άλλης αναγνωρισμένης και εκκαθαρισμένης απαίτησης του αιτούντα, να συμψηφιστούν με την εν λόγω αναγνωρισμένη και εκκαθαρισμένη απαίτησή του και σε περιπτώσεις που τα ποσά δεν επαρκούν, ανακτώνται με τη διαδικασία που περιγράφεται στο εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

**Πίνακας 1**: Επιτρεπόμενοι συνδυασμοί σε επίπεδο ενταγμένης εκμετάλλευσης μεταξύ των Μέτρων 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα», 11 «Βιολογική Γεωργία» και 14 «Καλή μεταχείριση των ζώων» του ΠΑΑ 2014 – 2020.

| | 10.1.1 | 10.1.2 | 10.1.3 | 10.1.4* | 10.1.5 | 10.1.6 | 10.1.7 | 10.1.8 | 10.1.9 | 10.1.10 | 10.2.1 | 10.2.2 | 11.1.1 | 11.1.2 | 11.2.1 | 11.2.2 | 14.1 | 14.2 | 14.3 | 14.4 | 14.5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10.1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1.2 | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1.3 | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | |
| 10.1.4* | | | | | | | | * | | * | | | * | | * | | | | | | |
| 10.1.5 | | | | | | | | | ✓ | | | | | ✓ | | ✓ | ✓ | | | | ✓ |
| 10.1.6 | | ✓ | | | | | | | | ✓ | | | ✓ | | ✓ | | | | | | |
| 10.1.7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1.8 | | | | * | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | |
| 10.1.9 | | | | | ✓ | | | | | | | | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ |
| 10.1.10 | | | ✓ | * | | ✓ | | ✓ | | | | | ✓ | | ✓ | | | | | | |
| 10.2.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.2.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1.1 | | | | * | | ✓ | | | | ✓ | | | | | | | | | | | |
| 11.1.2 | | | | | ✓ | | | | ✓ | | | | | | | | ✓ | | | | ✓ |
| 11.2.1 | | | | * | | ✓ | | | | ✓ | | | | | | | | | | | |
| 11.2.2 | | | | | ✓ | | | | ✓ | | | | | | | | ✓ | | | | ✓ |
| 14.1 | | | | | ✓ | | | | ✓ | | | | | ✓ | | ✓ | | | | | |
| 14.2 | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| 14.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14.4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14.5 | | | | | ✓ | | | | ✓ | | | | | ✓ | | ✓ | | | | | |

(*) Παραπομπή στον πίνακα 2

**Πίνακας 2** : Επιτρεπόμενοι συνδυασμοί σε επίπεδο ενταγμένης εκμετάλλευσης μεταξύ των δεσμεύσεων της δράσης 10.1.4 “Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα” και των άλλων δράσεων του Μέτρου 10 “Γεωργοπεριβαλλοντικές – κλιματικές ενισχύσεις” και 11 “Βιολογική Γεωργία” του ΠΑΑ 2014 -2020

| | 10.1.8 | 10.1.10 | 11.1.1 | 11.2.1 |
|---|---|---|---|---|
| Α. Αγρανάπαυση γεωργικής έκτασης που αντιστοιχεί τουλάχιστον στο 30% της αρδευόμενης έκτασης | | | | |
| Β. Ξηρική αμειψισπορά που εφαρμόζεται τουλάχιστον στο 30% της αρδευόμενης έκτασης | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Γ. Χλωρά λίπανση με φυτά εδαφοκάλυψης στις δενδροκαλλιέργειες που αντιστοιχεί τουλάχιστον στο 20% της αρδευόμενης έκτασης | ✓ | ✓ | | |
| Δ. Παρυδάτια ζώνη ανάσχεσης πλάτους τουλάχιστον πέντε (5) μέτρων, κατά μέσο όρο, σε αρδευόμενα αγροτεμάχια που εφάπτονται με επιφανειακά ύδατα (ποτάμια, υδατορέματα, λίμνες κ.α.) | | | | |

**ΥΠΟΜΝΗΜΑ**

10.1.1 Προστασία της άγριας ορνιθοπανίδας
10.1.2 Προστασία παραδοσιακού ελαιώνα Άμφισσας
10.1.3 Διατήρηση αμπελοκομικής πρακτικής στον αμπελώνα Ν. Θήρας
10.1.4 Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα
10.1.5 Περιβαλλοντική αναβάθμιση υποβαθμισμένων βοσκοτόπων
10.1.6 Διαχείριση φυτικών υπολειμμάτων των κλαδεμάτων στην ελαιοκαλλιέργεια
10.1.7 Εναλλακτική καταπολέμηση ζιζανίων στους ορυζώνες
10.1.8 Εφαρμογή της μεθόδου σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδόπτερων (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ)
10.1.9 Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων
10.1.10 Προστασία τοπικών αβελτίωτων πληθυσμών - ποικιλιών που κινδυνεύουν από γενετική διάβρωση
10.2.1 Γενετικοί πόροι στην κτηνοτροφία
10.2.2 Διατήρηση τοπικών αβελτίωτων πληθυσμών - ποικιλιών στη γεωργία
11.1.2 Ενισχύσεις για τη μετατροπή σε βιολογικές πρακτικές και μεθόδους στη γεωργία
11.1.2 Ενισχύσεις για τη μετατροπή σε βιολογικές πρακτικές και μεθόδους στην κτηνοτροφία
11.2.1 Ενισχύσεις για τη διατήρηση βιολογικών πρακτικών και μεθόδων παραγωγής στη γεωργία
11.2.2 Ενισχύσεις για τη μετατροπή σε βιολογικές πρακτικές και μεθόδους στην κτηνοτροφία
14.1 Καλή μεταχείριση των ζώων στα βοοειδή
14.2 Καλή μεταχείριση των ζώων στους χοίρους
14.3 Καλή μεταχείριση των ζώων στα ορνίθια πάχυνσης εντατικής εκτροφής σε ορνιθώνα
14.4 Καλή μεταχείριση των ζώων στις όρνιθες ωοπαραγωγής ελευθέρας βοσκής και βιολογικής εκτροφής
14.5 Καλή μεταχείριση των ζώων στις αίγες και στα πρόβατα

**Παράρτημα ΙΙ**

**Πίνακας 1:** Γραμμή βάσης της δράσης 10.1.08 «Εφαρμογή της μεθόδου σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδοπτέρων (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ)»

| Δράση | Διαχειριστικές απαιτήσεις | Συνήθεις γεωργικές πρακτικές | ΚΓΠΚ | ΚΑΔ | Ελάχιστες απαιτήσεις για τα λιπάσματα και τα φυτοπροστατευτικά προϊόντα | Ελάχιστη δραστηριότητα του Πυλώνα Ι |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Εφαρμογή της μεθόδου σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδοπτέρων (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ) | Να προβαίνουν σε απελευθέρωση συνθετικής φερομόνης των μικρολεπιδοπτέρων – εχθρών της ροδακινιάς, νεκταρινιάς και βερικοκιάς | Η χρήση χημικών εντομοκτόνων για την αντιμετώπιση των μικρολεπιδοπτέρων – εχθρών της ροδακινιάς, νεκταρινιάς και βερικοκιάς | Δεν υπάρχουν σχετικές δεσμεύσεις | • **ΚΑΔ 4** Να τηρεί Μητρώο Εισροών και Εκροών – Ημερολόγιο Εργασιών (Μ.Ε.Ε.-Η.Ε.) στην εκμετάλλευσή του, το οποίο περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, παραστατικά αγοράς (κυρίως για σπόρους, λιπάσματα, ζωοτροφές) και πώλησης (κυρίως προϊόντα της εκμετάλλευσης, ζωοτροφές) σύμφωνα με τα άρθρα 14, 15, 17, 18, 19 και 20 του Καν. (ΕΚ) 178/2002. Σε περίπτωση που, μέσω της ιχνηλασιμότητας των ζωικών τροφίμων, διαπιστώνεται ευθύνη του παραγωγού, αυτός υποχρεούται να αποδεικνύει εγγράφως κάθε στοιχείο που έχει στη διάθεσή του για τα πρόσωπα τα οποία τον προμήθευσαν ή στα οποία διέθεσε ζώα ή ζωικά προϊόντα. Υποχρεούται, επίσης, να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις, τα μέτρα και τις υποδείξεις των αρμοδίων αρχών. Το Μ.Ε.Ε.-Η.Ε. αποτελείται από φάκελο παραστατικών και εγγράφων, συνοδευόμενο από πίνακες όπου καταγράφονται ημερολογιακά οι εισροές και οι εκροές της εκμετάλλευσης, καθώς και οι διεξαχθείσες εργασίες και συσχετίζονται με τα αντίστοιχα παραστατικά και έγγραφα. Ως Μ.Ε.Ε.-Η.Ε., δύναται να χρησιμοποιείται το έντυπο που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙ της υπ’ αριθμ. 1791/74062/2.7.2015 ΥΑ (ΦΕΚ 1468, τ. Β’), ή άλλο έντυπο, με την προϋπόθεση ότι περιλαμβάνει πληροφορίες τουλάχιστον ισοδύναμες, με αυτές του εντύπου του Παραρτήματος ΙΙ της υπ’ αριθμ. 1791/74062/2.7.2015 ΥΑ.<br>• **ΚΑΔ 10** Ο γεωργός με βάση τα άρθρα 93, 94 και το παράρτημα ΙΙ του κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013 υποχρεούται να χρησιμοποιεί ορθά τα φυτοπροστατευτικά προϊόντα. Η ορθή χρήση περιλαμβάνει:<br>α. την εφαρμογή των αρχών της ορθής πρακτικής φυτοπροστασίας, πρακτική κατά την οποία η επέμβαση με φυτοπροστατευτικά προϊόντα εφαρμόζεται σε συγκεκριμένα φυτά ή φυτικά προϊόντα, σύμφωνα με τους όρους της εγκεκριμένης χρήσης, επιλέγεται, υπολογίζεται η δοσολογία και διευθετείται ο χρόνος επέμβασης με τρόπο τέτοιο ώστε να εξασφαλίζεται αποδεκτή αποτελεσματικότητα με την ελάχιστη αναγκαία ποσότητα, λαμβάνοντας υπόψη τις τοπικές συνθήκες και τις δυνατότητες για καλλιεργητικό και βιολογικό έλεγχο.<br>β. την τήρηση των όρων της άδειας για διάθεση στην αγορά και χρήση των φυτοπροστατευτικών, που θεσπίζονται σύμφωνα με το Ν. 4036/2012 και τις εφαρμοστικές του διατάξεις, και καθορίζονται στη σήμανση. | Οδηγία υπ’ αριθ. 2009/128/ΕΚ της 21-10-2009 (L 309/71)<br>• Από 01/1/1014 όλοι οι επαγγελματίες χρήστες γεωργικών φαρμάκων είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν τις Γενικές Αρχές Ολοκληρωμένης Φυτοπροστασίας όπως καθορίζονται στο παράρτημα ΙΙΙ της Οδηγίας 128/2009/ΕΚ και εναρμονίστηκαν στην εθνική νομοθεσία με τον ν.4036/2012 (Α΄8) και το παράρτημα Δ αυτού.<br>Σε περίπτωση αναρτημένων στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Οδηγιών Ολοκληρωμένης Φυτοπροστασίας» ανά καλλιέργεια/ομάδα καλλιεργειών, οι επαγγελματίες χρήστες γεωργικών φαρμάκων είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν τις Γενικές Αρχές Ολοκληρωμένης Φυτοπροστασίας που προσδιορίζονται σε αυτές<br>• Οι επαγγελματίες χρήστες γεωργικών φαρμάκων, υποχρεούνται να κατέχουν πιστοποιητικό γνώσεων ορθολογικής χρήσης γεωργικών φαρμάκων στα θέματα του Παραρτήματος Β του Ν. 4036/2012 (Α΄8), όπως κάθε φορά ισχύει, για να μπορούν να προμηθεύονται μετά τις 26 Νοεμβρίου 2015 φυτοπροστατευτικά προϊόντα εγκεκριμένα για επαγγελματική χρήση. | Υπουργική απόφαση 104/7056 της 21/01/2015, όπως ισχύει κάθε φορά:<br>Να διατηρεί τη γη σε κατάσταση που να την καθιστά κατάλληλη για καλλιέργεια χωρίς προπαρασκευαστικές ενέργειες πέραν των συνήθων γεωργικών μεθόδων και μηχανημάτων δηλαδή για τους δενδρώνες να καθαρίζει τον υποορόφο του δενδρώνα ανά δύο (2) έτη ή να εφαρμόζει κλάδεμα κλαδοκάθαρου το αργότερο ανά δύο (2) έτη |

Άρθρο 20
Τελικές Διατάξεις

Οι διατάξεις της παρούσας απόφασης ισχύουν από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Απριλίου 2017

Ο Υπουργός

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Την ευθύνη** για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

## ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

**Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr.** Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

**Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ** διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

**Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση**

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

**Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054**

**ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
**Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
**Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
**Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**